

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PARZIALE (20 ORE SETTIMANALI) E DETERMINATO (DURATA DI 24 MESI) DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE, CAT. C, POS. ECONOMICA C1, RISERVATO ALLE CATEGORIE PROTETTE EX ART. 1 DELLA L. N. 68/1999**

**IL DIRETTORE GENERALE**

Visto il vigente regolamento di organizzazione e assunzione del personale approvato dal CDA nella seduta del 13/05/2019

**RENDE NOTO**

che è indetto un concorso pubblico **per esami** per la copertura di n. 1 posto a tempo parziale (20 ore) e determinato (durata di 24 mesi) di un "Istruttore Amministrativo contabile", cat. C, riservato alle categorie protette di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68, art. 1 ("*Collocamento dei disabili*").

**Art. 1 - TRATTAMENTO ECONOMICO**

Al vincitore sarà attribuito il trattamento economico fondamentale ed accessorio, previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale di qualifica non dirigenziale del comparto Regioni/Autonomie Locali, e successivo Funzioni Locali, per la categoria C, posizione economica C1, oltre l'eventuale assegno per il nucleo familiare (se ed in quanto dovuto per legge), nonché gli eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni di legge. Tale trattamento economico sarà assoggettato alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali stabilite dalle vigenti disposizioni di legge.

**Art. 2 - RISERVA**

Con riferimento al disposto della Legge n. 68/99, l'Azienda Speciale dell'ambito territoriale di Suzzara ha necessità di assolvere all'obbligo di collocamento delle categorie protette, pertanto il concorso è riservato ai soggetti di cui all'art. 1 comma 1 Legge 12 marzo 1999 n. 68 iscritti nelle liste del collocamento mirato ai sensi dell'art 8, al fine di rispettare il successivo art. 3 della medesima legge e successive modifiche ed integrazioni.

**Art. 3 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Sono ammessi al concorso i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

➤ **Requisiti generali**

Per essere ammessi alla selezione, gli aspiranti devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

1. essere:

- cittadino italiano. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- cittadino di uno degli Stati appartenenti all'Unione Europea e loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- cittadini degli Stati non appartenenti all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;
- Titolari dello status di rifugiato o dello stato di protezione sussidiaria.

I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli stati di

appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana ed essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.

2. età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
3. godimento dei diritti civili e politici;
4. assenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica Amministrazione;
5. idoneità fisica all'impiego, fatto salvo in ogni caso l'accertamento successivo da parte dell'Amministrazione, alla idoneità alle mansioni connesse al posto;
6. mancata risoluzione di precedenti rapporti d'impiego costituiti con pubbliche amministrazioni a causa di insufficiente rendimento, condanna penale o per produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile, nonché intervenuto licenziamento a seguito di inadempienza contrattuale del lavoratore;
7. per i candidati di sesso maschile: regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva oppure non essere tenuti all'assolvimento di tale obbligo a seguito dell'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio.

➤ **e i seguenti requisiti specifici:**

8. possesso del diploma di scuola istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale (diploma di maturità); per i titoli di studio conseguiti all'estero, è necessario che entro la data di scadenza del presente bando sia stato emanato il provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti;
9. buona conoscenza informatica (inclusi: windows, programmi word, excel, internet, posta elettronica), che sarà testata tramite una prova pratica nel corso del colloquio orale;
10. buona conoscenza di almeno una delle seguenti lingue straniere: inglese o francese, che sarà testata tramite la lettura di un breve brano in lingua nel corso del colloquio orale;
11. appartenenza alla categoria protetta dei disabili di cui all'art. 1, comma 1, della legge 12 marzo 1999, n. 68 soggetti affetti da minorazioni fisiche, psichiche e portatori di handicap intellettuale con una riduzione della capacità lavorativa superiore al 45%, accertata dalle competenti commissioni per il riconoscimento dell'invalidità civile, nonché le persone invalide del lavoro con un grado di invalidità superiore al 33 per cento, accertata dall'INAIL), con esclusione dei soggetti con invalidità incompatibile con le mansioni da svolgere;
12. l'eventuale possesso della patente di guida di categoria B (tale requisito non costituisce motivo di esclusione).

Tutti i requisiti prescritti, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo tra i requisiti prescritti comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione o la decadenza della immissione in graduatoria o dell'assunzione.

#### **ART. 4 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Il candidato presenterà la domanda di partecipazione alla selezione compilando il modulo allegato, rilasciando le dichiarazioni previste sotto la propria personale responsabilità.

La domanda deve essere indirizzata a "Azienda SOCIALIS - P.zza Castello 1 – 46029 Suzzara" e deve essere accompagnata dai seguenti allegati: **curriculum vitae in formato europeo del candidato**, copia di un **documento**

**di identità, copia della documentazione comprovante l'appartenenza alle categorie protette di cui all'art. 1, comma 1, della legge 68/1999 ed il possesso di un'invalidità.**

La domanda, completa di allegati, dovrà inderogabilmente pervenire **entro le ore 12:00 del giorno 06/04/2020** con una delle seguenti modalità:

- Invio tramite P.E.C. esclusivamente da casella di posta certificata personale al seguente indirizzo P.E.C.: [aziendasocialis@legalmail.it](mailto:aziendasocialis@legalmail.it);
- Spedizione postale: Raccomandata R/R all'indirizzo dell'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona del territorio suzzarese – SOCIALIS – P.zza Castello 1 – 46029 Suzzara. Saranno ritenute valide le domande pervenute con raccomandata entro la scadenza predetta. Non saranno accettate domande che perverranno a questo Ente dopo il termine suindicato, anche se trasmesse a mezzo posta raccomandata con avviso di ricevimento ed accettate dall'ufficio postale entro le ore 12.00 del 6 Aprile 2020;
- Consegna diretta: In tal caso, la domanda deve essere consegnata a mano insieme ad una copia della stessa, sulla quale il personale preposto rilascia ricevuta attestante il giorno di presentazione. La presentazione potrà avvenire nei giorni di Martedì, Giovedì e Sabato dalle ore 9.00 alle ore 12.00 presso l'area servizi alla persona del Comune di Suzzara, Via Montecchi 7/B – 2° Piano.

La domanda di partecipazione dovrà recare la firma del candidato, autografa e/o digitale. La mancanza della firma in calce alla domanda è motivo di esclusione dalla selezione. I curricula presentati in formato differente dal modello europeo non saranno presi in considerazione.

Se la domanda non sarà pervenuta all'Azienda Socialis entro la data sopra indicata, la stessa non risponderà dei disguidi non imputabili ai propri Uffici.

Per i candidati portatori di handicap l'eventuale richiesta di ausilio necessario per sostenere la prova in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi. A tal fine è opportuno che la domanda di partecipazione alla selezione sia corredata da una certificazione sanitaria che specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici di cui sopra (sussidi e tempi), al fine di consentire all'Azienda di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione ai soggetti sopra menzionati.

#### **ART. 5 - SELEZIONE DEI CANDIDATI- PROVE E PROGRAMMA D'ESAME**

L'esame si svolgerà in una prova scritta e una prova orale:

1. Prova scritta pratico-attitudinale: consisterà in quesiti a risposta sintetica sulle materie d'esame e redazione di un breve elaborato (a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo: descrizione di una procedura amministrativa, predisposizione di un provvedimento ecc.)
2. Prova orale: colloquio concernente le materie d'esame, il livello di conoscenza della lingua straniera e la conoscenza di base delle applicazioni informatiche più diffuse; il colloquio concorrerà, altresì, ad approfondire la conoscenza della personalità del candidato e a valutarne attitudini, competenze e capacità relazionali rispetto al posto da ricoprire.

Per la valutazione di ciascuna delle prove la Commissione avrà a disposizione un punteggio massimo pari a punti 30.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che hanno conseguito nella prova scritta una valutazione di almeno 21 punti.

Ciascuna delle due prove (scritta e orale) si intenderà superata ove il candidato abbia conseguito un punteggio non inferiore a 21/30.

Le prove verteranno sulle seguenti materie:

- Competenze dei Comuni in materia socio assistenziale;
- Nozioni inerenti le aziende speciali ai sensi del D.Lgs 267/2000;
- Diritto amministrativo con particolare riguardo al procedimento amministrativo, al diritto di accesso agli atti ed alla riservatezza dei dati personali;
- Nozioni inerenti trasparenza e anticorruzione;
- Conoscenza principi di contabilità economico-patrimoniale;
- Nozioni inerenti contabilità generale;
- Elementi di conoscenza della lingua inglese e dell'uso di apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse.

L'elenco dei candidati che conseguiranno l'ammissione al colloquio, sarà pubblicato sul sito web dell'azienda ([www.aziendasocialis.it](http://www.aziendasocialis.it)).

#### **ART. 6 - PRESELEZIONE**

Nel caso di presentazione di un numero elevato (superiore a 30) di domande di partecipazione, le prove di esame potranno essere precedute da una PRESELEZIONE, realizzata con test a risposta multipla chiusa sulle materie oggetto delle prove.

La Commissione ammetterà alle fasi successive i candidati che avranno ottenuto almeno 20 punti (sui trenta massimi previsti).

Il voto assegnato alla preselezione non concorrerà al punteggio nella graduatoria finale ma tenderà solamente a limitare il numero degli ammessi alla prova scritta.

Alla prova preselettiva saranno ammessi con riserva tutti i candidati che avranno fatto pervenire la domanda di partecipazione alla selezione secondo le modalità prescritte ed entro il termine previsto, a prescindere dai requisiti prescritti e dalla regolarità della domanda, che verranno verificati dopo la preselezione e, limitatamente ai candidati che avranno superato la medesima.

Sarà esclusivamente cura dei/delle candidati/e verificare la presenza del proprio nominativo nell'elenco dei partecipanti alla preselezione.

Ai sensi dell'articolo 25, comma 9, della Legge n. 114/2014 sono esonerati dall'eventuale prova preselettiva i candidati in possesso del requisito di cui all'articolo 20, comma 2bis della Legge n. 104/1992 (invalidità uguale o superiore all'80%) previa presentazione di apposita certificazione allegata alla domanda di partecipazione al concorso.

#### **ART. 7 - CALENDARIO DELLE PROVE**

La selezione in oggetto si svolgerà secondo il seguente calendario:

OGGETTO	GIORNO	ORA	LUOGO
Scadenza presentazione domande	06 Aprile 2020	12.00	

Prova (eventuale)	preselettiva	23 Aprile 2020	9.00	DA DEFINIRE
Prova scritta		30 Aprile 2020	9.00	DA DEFINIRE
Colloquio		7 Maggio 2020	9.00	DA DEFINIRE

Il luogo e l'orario delle prove saranno stabiliti in relazione al numero dei candidati iscritti: in tal caso sarà reso noto mediante un avviso sul sito internet ([www.aziendasocialis.it](http://www.aziendasocialis.it))

Il LUOGO di svolgimento della EVENTUALE PROVA PRESELETTIVA e L'ELENCO DEI CANDIDATI AMMESSI ALLA STESSA sarà comunicato sul sito web del [www.aziendasocialis.it](http://www.aziendasocialis.it) a partire dal giorno 10 Aprile 2020; nel caso in cui non si svolgesse alcuna prova preselettiva, a partire dalla stessa data verrà pubblicato il LUOGO di svolgimento della PROVA SCRITTA e L'ELENCO DEI CANDIDATI AMMESSI AD ESSA.

COLLOQUIO: Tutti coloro che supereranno la prova scritta e che saranno pertanto ammessi al colloquio dovranno presentarsi, muniti d'idoneo documento di riconoscimento, nel giorno e negli orari che verranno indicati in seguito alla pubblicazione dell'esito della prova scritta.

I candidati che non si presenteranno alla eventuale preselezione e alla prova scritta e/o orale, anche per cause di forza maggiore, saranno considerati rinunciatari.

#### **ART. 8 - GRADUATORIA**

I concorrenti saranno posti in graduatoria in ordine decrescente rispetto al punteggio ottenuto nelle prove.

La graduatoria finale potrà essere utilizzata per un triennio od altro limite di legge. La stessa graduatoria potrà essere utilizzata anche per la sostituzione dei vincitori ed anche per eventuali successive assunzioni, a tempo parziale, di stessa categoria e profilo, purché di corrispondente o analoga professionalità.

La rinuncia ad una proposta di assunzione a tempo determinato comporterà l'esclusione del/la candidato/a dalla suddetta graduatoria.

#### **ART. 9 - COMUNICAZIONE AI/ALLE CANDIDATE**

Tutte le comunicazioni di carattere generale (elenco ammessi, elenco esclusi, calendario, prove, graduatoria finale di merito ecc.) relative alla selezione saranno pubblicate esclusivamente sul sito web dell'Ente [www.aziendasocialis.it](http://www.aziendasocialis.it).

A tal fine è onere dei candidati consultare in modo continuativo il sito suddetto.

Con la sottoscrizione della domanda il/la candidato/a autorizza l'Azienda alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito istituzionale del Comune di Suzzara per le comunicazioni relative alla presente selezione.

La pubblicazione sul sito web dell'ente ha valore di notifica a tutti gli effetti della comunicazione ai/alle candidati/e ai/alle quali non saranno inviati ulteriori avvisi relativamente a:

- Elenco candidati/e partecipanti alla preselezione ed elenco esclusi dalla stessa;
- Elenco ammessi alle prove scritte ed elenco esclusi in esito alla preselezione;

- Convocazione alle prove;
- Ammissione alla prova orale;
- Graduatoria finale;

L'esclusione in esito alla eventuale preselezione sarà comunicata solo sul sito istituzionale.

La sola motivazione di esclusione alla selezione per difetto dei requisiti sarà oggetto di comunicazione personale, inviata esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione alla selezione.

In ogni caso nessuna comunicazione o convocazione sarà inviata a mezzo di posta ordinaria.

#### **ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16 ("GDPR"), i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alla procedura selettiva sono raccolti unicamente per la seguente finalità: procedura selettiva per la costituzione della graduatoria per l'assunzione a tempo parziale e determinato di personale con profilo di Istruttore Amministrativo presso l'Azienda Speciale Consortile Socialis che ne rappresenta la base giuridica del trattamento.

L'interessato potrà far valere i propri diritti previsti dagli artt. da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16: diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto alla cancellazione, diritto di limitazione al trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento, diritto di opposizione.

La natura del conferimento dei dati per la selezione non è facoltativa bensì obbligatoria. Un eventuale rifiuto al conferimento dei dati personali comporta l'impossibilità di partecipare alla selezione pubblica.

Il trattamento dei dati da parte dell'Azienda Speciale Consortile Socialis avverrà attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici o supporti cartacei nel rispetto delle adeguate misure di sicurezza previste dal Regolamento UE 679/16 (art. 32).

Il Titolare del trattamento dei dati ai sensi art. 4 comma 7 e art. 24 del GDPR è l'Azienda Speciale Consortile Socialis.

Il Responsabile del Trattamento dei dati ai sensi art. 4 comma 8 e art. 28 del GDPR è il Direttore Generale dell'Azienda Speciale Consortile Socialis, dott.ssa Maria Elena Margonari.

Il Responsabile della Protezione Dati (DPO) ai sensi art. 37 del GDPR per l'Azienda Speciale Consortile Socialis è l'Avv. Papa Abdoulaye Mbodj.

Suzzara, lì 21/02/2020

Il Direttore Generale

*M. Elena Margonari*



**Azienda Speciale Consortile**  
Servizi alla persona dell'ambito Suzzarese

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell’art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni”