

PROCEDURA DI GARA TELEMATICA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 60 D.LGS. 50/2016, DA AGGIUDICARSI CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA SULLA BASE DEL MIGLIOR RAPPORTO QUALITA'/PREZZO, AI SENSI DELL'ART. 95 COMMA 3 D.LGS. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DEI SERVIZI EDUCATIVI PER MINORI DISABILI
PERIODO 01/01/2022 – 31/08/2024 - CIG 8887002A0B

FAQ

(aggiornate al 05/10/2021)

1) Domanda: In qualità di interessati alla partecipazione alla procedura in oggetto indicata si chiede, ex art. 22 e ss. L.241/90, di conoscere se parti del servizio oggetto di gara sono di nuova costituzione o se già gestiti ed in tal caso chiede di conoscere il nominativo della società che li gestisce.

Risposta: Il servizio oggetto di gara è già esistente ed è stato aggiudicato a: Consorzio Sol.Co. Mantova - Solidarietà e Cooperazione Società Cooperativa Sociale CF/P.IVA 01610080200, mandataria del RTI tra: SOL.CO MANTOVA-Solidarietà e cooperazione Società Cooperativa Sociale (Mandataria) e CONSORZIO COOPERATIVE SOCIALI QUARANTACINQUE SOC.COOP.SOC. (Mandante).

2) Domanda: Si richiede chi sia l'attuale gestore del servizio

Risposta: L'attuale gestore del servizio è Consorzio Sol.Co. Mantova - Solidarietà e Cooperazione Società Cooperativa Sociale CF/P.IVA 01610080200, mandataria del RTI tra: SOL.CO MANTOVA-Solidarietà e cooperazione Società Cooperativa Sociale (Mandataria) e CONSORZIO COOPERATIVE SOCIALI QUARANTACINQUE SOC.COOP.SOC. (Mandante).

3) Domanda: Si chiede suddivisione per plesso e per tipologia di disabilità dell'utenza nel territorio;

Risposta: Trattasi di elementi variabili nel corso del tempo e sulla base della programmazione decisa di volta in volta con gli Istituti scolastici di riferimento

4) Domanda: si chiede conferma che la comprova dei requisiti di capacità economica finanziaria e di capacità tecnica sarà effettuata solo rispetto al concorrente proposto per l'aggiudicazione, posto che, in questa fase, è sufficiente auto-dichiararne il possesso ai sensi del DPR 445/2000;

Risposta: Si conferma

- 5) Domanda:** si chiede conferma che ciascun dichiarante potrà allegare un solo documento di riconoscimento in corso di validità anche in presenza di più dichiarazioni su più documenti distinti;

Risposta: Si conferma

- 6) Domanda:** si chiede conferma che, ai fini del soddisfacimento del requisito di capacità economica e finanziaria di cui al punto 7.2 del disciplinare di gara, in caso di partecipazione alla presente procedura di un consorzio stabile ex art. 45, comma 2, lett. c) d. lgs. n. 50/2016, sia sufficiente che la referenza bancaria venga prodotta dal solo dal consorzio stabile e non anche dalle consorziate indicate quali esecutrici del servizio. Ciò, in virtù del principio del cumulo dei requisiti ai sensi dell'art. 47 comma 2 bis del d.lgs. n. 50/2016 e ferma restando la responsabilità solidale di consorzio e consorziate nei confronti della stazione appaltante di cui al comma 2 del citato art. 47;

Risposta: in caso di partecipazione alla presente procedura di un consorzio stabile ex art. 45, comma 2, lett. c) d. lgs. n. 50/2016, i partecipanti sono tenuti ai fini del soddisfacimento del requisito di capacità economica e finanziaria al rispetto del disciplinare di gara (punto 7.5), e pertanto la referenza bancaria deve essere prodotta da consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici del servizio.

- 7) Domanda:** si chiede conferma che in caso di partecipazione alla presente procedura di un consorzio stabile ex art. 45, comma 2, lett. c) d. lgs. n. 50/2016, la domanda di partecipazione - contenente anche le dichiarazioni integrative di cui all'art. 15.1.1 del Disciplinare di gara - debba essere presentata dal solo consorzio e non anche dalle consorziate esecutrici che, pertanto, dovranno produrre il solo DGUE;

Risposta: Si conferma

- 8) Domanda:** si chiede conferma che in caso di partecipazione alla presente procedura di consorzio stabile ex art. 45, comma 2, lett. c) d. lgs. n. 50/2016, quest'ultimo non sia tenuto a presentare anche il Modello 3B, in quanto lo stesso è riferito unicamente ai consorzi ordinari ed ai consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria. A tal proposito si precisa che la dichiarazione con la quale il consorzio stabile indica le società consorziate designate quali esecutrici del servizio verrà appositamente inserita nella domanda di partecipazione.

Risposta: Il consorzio stabile ex art. 45, comma 2, lett. c) d. lgs. n. 50/2016, è tenuto alla presentazione del modello 3B

9) Domanda: Relativamente alla possibilità di usufruire del servizio mensa da parte del personale dell'aggiudicataria, si chiede quale sia il costo attuale del pasto e il numero di pasti di cui ha usufruito il personale nell'ultimo triennio;

Risposta: Il personale non fruisce del servizio mensa.

10) Domanda: Si chiede di meglio conoscere le funzionalità della Cartella sociale informatizzata utilizzata attualmente dall'Azienda Socialis (KLAN-IT), richiamata nella documentazione di gara.

Risposta: Trattasi di una cartella sociale informatizzata con funzione di caricamento delle informazioni e dei file relativi agli utenti in carico ai servizi (verbali, PEI, ecc..)

11) Domanda: Si chiede se il collegamento alla cartella da parte della ditta aggiudicataria comporti dei costi di attivazione e successivamente di utilizzo della cartella a carico della scrivente e in caso di risposta affermativa di quantificarne l'entità.

Risposta: Il collegamento sarà richiesto alla software house direttamente dall'Azienda Socialis con oneri di abilitazione e accesso e utilizzo a proprio carico. A carico dell'aggiudicatario è prevista l'implementazione documentale, così come indicata nel capitolato di gara.

12) Domanda: Posto che all'art. 24 del Capitolato si specifica che il personale educativo debba essere in possesso della Qualifica di educatore professionale socio-pedagogico con Laurea L19 fatto salvo quanto previsto dalla Legge e che limitatamente ad una percentuale non superiore al 15% potrà essere impiegato personale in possesso del diploma di maturità di Scuola Secondaria di secondo grado + almeno 18 mesi di servizio effettivo svolto, in contesto scolastico o extra scolastico, nell'ambito della progettazione educativa 6-14 anni; si chiede di integrare l'elenco del personale pubblicato con la specifica dei titoli di studio attualmente posseduti da ciascun operatore impiegato sul servizio per avere cognizione di quanti operatori sono attualmente in possesso delle qualifiche richieste.

Risposta: Vedasi documenti integrativi

13) Domanda: Si chiede se le ore necessarie per le attività indirette di cui a pag. 20 del capitolato, che prevedono: incontri connessi alla programmazione quali consigli di classe, GLH, ove prevista anche la presenza dell'educatore dell'AES; incontri di verifica periodica tra gli operatori (educatori) e gli operatori dei servizi invianti e/o altri eventuali servizi coinvolti nel progetto; stesura delle relazioni educative su richiesta del servizio inviante (relazione osservazione o di aggiornamento). siano già comprese nel monte ore di servizio.

Risposta: Si

14) Domanda: Si chiede di conoscere il dato a consuntivo relativo ai rimborsi chilometrici riconosciuti agli operatori

Risposta: Il dato dipende dalle richieste delle scuole e dall'organizzazione del servizio rientrante nell'autonomia organizzativa di ciascuna ditta esecutrice, in collaborazione con l'Azienda.

15) Domanda: Si chiede di avere una stima o il dato a consuntivo relativo ai tempi di spostamento tra un istituto scolastico e l'altro

Risposta: Vd risposta precedente.

16) Domanda: n. utenti in carico al servizio suddivisi per tipologia di servizio (1 e 2) e comune di riferimento;

Risposta: Poiché il Committente è operativo dal 01/07/2019 è possibile fornire il dato per gli anni scolastici 2019/2020, 2020/2021:

Anno 2019/2020:

	SUZZARA		MOTTEGGIANA		GONZAGA		MOGLIA		PEGOGNAGA		SAN BENEDETTO PO	
	TIP 1	TIP 2	TIP 1	TIP 2	TIP 1	TIP 2	TIP 1	TIP 2	TIP 1	TIP 2	TIP 1	TIP 2
n. utenti	28	26	9	1	17	21	6	8	12	12	12	7

Anno 2020/2021:

	n. utenti TIP 1		n. utenti TIP 2
Gonzaga	19	Gonzaga	24
Moglia	8	Moglia	7
Motteggiana	9	Motteggiana	1
Pegognaga	13	Pegognaga	8
San Benedetto Po	12	San Benedetto Po	6
Suzzara	36	Suzzara	28
TOTALE	97	TOTALE	74

17) DOMANDA- n. pasti fruiti dal personale educativo presso le mense scolastiche durante lo svolgimento del servizio e modalità vigente di gestione degli stessi;

RISPOSTA: VD RISPOSTA A DOMANDA N. 9

18) DOMANDA: - rimborsi chilometrici del personale impiegato e numero complessivo dei KM percorsi.

RISPOSTA: VEDI RISPOSTA A DOMANDA N. 14

19) DOMANDA: Si chiede altresì: - conferma della possibilità di poter fatturare le ore di attività indiretta (cfr parte seconda punto d. del capitolato) del personale educativo.

RISPOSTA: LE ATTIVITA' SARANNO RICOMPRESSE NEL BUDGET PREVISTO E AUTORIZZATO PER CIASCUN UTENTE. NON E' PREVISTO UN BUDGET SPECIFICO DELL'ATTIVITA' INDIRETTA

20) DOMANDA: se vi siano oneri economici per l'utilizzo della cartella sociale informatizzata e/o implicazioni gestionali specifiche (es: utilizzo app per registrazione attività del personale). In caso affermativo se sia possibile avere dettagli in merito al funzionamento della cartella sociale informatizzata utilizzata dalla vs. spett.le Azienda

RISPOSTA: VD RISPOSTA A DOMANDA N. 11