INTERVENTO PER SERVIZI E INFRASTRUTTURE SOCIALI DI COMUNITA'
PNRR -NEXT GENERATION EU
MISSIONE 5 COMPONENTE 3 LINEA INTERVENTO 1.1.1.
POTENZIAMENTO DEI SERVIZI E DELLE INFRASTRUTTURE SOCIALI DI COMUNITA'
PROGETTO "DIS-ABILITIAMOCI"

PROCEDURA DI GARA TELEMATICA APERTA MULTILOTTO PER L'AFFIDAMENTO DI:

LOTTO 1 : SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE MINORI, SERVIZI DI SUPPORTO EDUCATIVO GENITORIALE, INCONTRI PROTETTI – CIG: 9780463564 CUP: B61J22000970006

LOTTO 2 : SERVIZI EDUCATIVI DOMICILIARI PER MINORI DISABILI, CON RIFERIMENTO IN PARTICOLARE ALLE NUOVE DISABILITÀ E SERVIZI EDUCATIVI EROGATI DURANTE I PERIODI DI SOSPENSIONE DELLE LEZIONI SCOLASTICHE – CIG. 978048578B CUP: B61J22000970006

DISCIPLINARE DI GARA

1 PREMESSE E DISCIPLINA DI GARA..... .....

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....

2.1 Documenti di gara .....

2.2 Richiesta di eventuali chiarimenti.....

2.3 Comunicazioni

3.OGGETTO DELL'APPALTO IMPORTO.....

4.DURATA DELL'APPALTO, ...

5.SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....

6.REQUISITI GENERALI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA.....

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....

7.1 Requisiti di idoneità.....

7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria.....

7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale.....

7.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE...

8. AVVALIMENTO.....

9. SUBAPPALTO.....

10. GARANZIA PROVVISORIA.....

11. SOPRALLUOGO.....

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....

13. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA..

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....

15. CONTENUTO DELLA "BUSTA A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....

15.1 Domanda di partecipazione e dichiarazioni.....

15.2 Documento di gara unico europeo.....

15.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo.....

15.4 documentazione in caso di avvaliment.....

15.5 Documentazioni e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati.....

16. CONTENUTO DELLA "BUSTA B" – OFFERTA TECNICA.....

17. CONTENUTO DELLA "BUSTA C" – OFFERTA ECONOMICA.....

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....

18.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica.....

18.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica.....

18.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica.....

18.4 Metodo per i calcolo dei punteggi.....

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA:APERTURA DELLA BUSTA "A" – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....

21. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....

24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....

25. RISERVA DI AGGIUDICAZIONE……

26 CLAUSOLE CONSIP……..

27.TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....

Art. 1 Premesse

STAZIONE APPALTANTE:

La presente gara multilotto, è indetta dall'Azienda servizi alla Persona del territorio suzzarese - SOCIALIS con sede legale in P.zza Castello 1, 46029 SUZZARA e Sede operativa in Via Mazzini 10, 46029 – P.Iva 02575140203, ai sensi:

- Del Piano Programma 2023, del Bilancio 2023, del Bilancio triennale 2023/2025, del Contratto di servizio approvati dall'Assemblea dei Soci in data 20/03/2023
- Della delibera del CDA in data 27/02/2023

La titolarità istituzionale dei servizi è in capo ad Azienda Socialis, riconosciuta con specifici contratti di servizio da parte dei Comuni dell'ambito di Suzzara (Gonzaga, Moglia, Motteggiana, Pegognaga, San Benedetto Po e Suzzara).

Per la gestione dell'appalto azienda Socialis ha individuato le seguenti figure:

- Il Direttore Aziendale, con funzione di rappresentanza generale dell'Azienda durante l'appalto e sottoscrizione del contratto;
- Il Coordinatore dell'Area Minori e Famiglia, con funzioni di raccordo istituzionale, di monitoraggio e valutazione dei risultati e di gestione di eventuali linee di finanziamento regionali/statali.

Il luogo di svolgimento del servizio è:
- Lotto 1: Comuni dell'ambito di Suzzara
- Lotto 2: Comuni dell'ambito di Suzzara
– codice NUTS ITC4B;

CIG/CUP
- Lotto 1: **CIG: 9780463564 CUP: B61J22000970006**
- Lotto 2: **CIG. 978048578B CUP: B61J22000970006**

Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice dei contratti pubblici:
Dott.ssa Maria Elena Margonari – Direttore Generale – Tel. 0376 1591801
Mail: info@aziendasocialis.it
Pec: aziendasocialis@legalmail.it

Categoria di servizio: Servizi Sociali (art.140 e allegato IX del D.Lgs 50/2016)
CPV: 85311300-4, *Servizi di assistenza sociale per disabili*.
Codice NUTS: ***ITC4B***. Il luogo di svolgimento del servizio è l'Ambito di Suzzara (MN).

L'appalto è finanziato con fondi dei Comuni e con fondi del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) – MISSIONE 5 INCLUSIONE E COESIONE – COMPONENTE 3 – INTERVENTI SPECIALI PER LA COESIONE TERRITORIALE – INVESTIMENTO 1: "STRATEGIA NAZIONALE PER LE AREE INTERNE – LINEA DI INTERVENTO 1.1.1 "POTENZIAMENTO DEI SERVIZI E DELLE INFRASTRUTTURE SOCIALI DI COMUNITÀ" FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXTGENERATIONEU

"Trattandosi di intervento nell'ambito del P.N.R.R. l'espletamento dei servizi dovrà tenere conto di quanto stabilito dalla normativa nazionale in vigore per quanto attiene la disciplina in tale ambito.

In particolare, trova applicazione quanto previsto dall'art. 47 del D.L. 31.05.2021, n.77 così come ratificato con Legge 108 del 29/07/2021, nonché dalle Linee guida adottate con Decreto Presidenza del Consiglio dei Ministri dipartimento per le pari opportunità 7 dicembre 2021, adottate ai sensi dell'art. 47 medesimo."

La presente procedura di gara è condotta esclusivamente mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici. L'Azienda Socialis utilizza il Sistema di intermediazione telematica di ARIA Lombardia, denominato "SINTEL", al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet corrispondente all'URL www.ariaspa.it; gli operatori economici che intendono partecipare alla presente gara dovranno registrarsi sulla suddetta piattaforma.
Specifiche e dettagliate indicazioni per la registrazione, la qualificazione e per tutto ciò che attiene

l'operatività sulla piattaforma, sono contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti, nella sezione "Strumenti di supporto", accessibile al link: https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-disupporto/guide-e-manuali.

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si invita a contattare il Contact Center di ARIA, telefonando al numero verde **800.116.738** (dall'estero +39 02.39331780), oppure scrivendo una e-mail a: supportoacquistipa@ariaspa.it

Gli operatori economici concorrenti all'appalto esonerano l'Azienda Socialis da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.
L'Ente Appaltante si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di prolungato malfunzionamento del Sistema. Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento prolungato della piattaforma telematica SINTEL di ARIA-Regione Lombardia, tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, la Stazione appaltante applicherà le disposizioni di cui all'articolo 79, comma 5-*bis*, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

L'affidamento del presente appalto sottosoglia, di servizi sociali rientranti nell'ambito degli articoli 140 e 142, nonché dell'allegato IX del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" (in seguito: Codice) avviene tramite procedura aperta ai sensi dell'art. 36 comma 9 del D. Lgs. 50/2016 e smi.
Entrambi i lotti saranno aggiudicati con criterio di aggiudicazione all'**offerta economicamente più vantaggiosa** sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi degli articoli 60 e 95 comma 3 del Codice, norme applicabili in quanto specificamente richiamate all'art. 142, commi 5-sexies e 5-octies del D.Lgs. 50/2016.
E' ammessa partecipazione per entrambi i lotti.

Il presente disciplinare di gara integra ed illustra i contenuti del bando di gara costituendone a tutti gli effetti completamento; disciplina le modalità di partecipazione alla procedura di gara

L'importo a base di gara indicato in relazione ad ogni lotto è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge e comprende tutte le attività e le prestazioni evidenziate nel capitolato tecnico.

L'Azienda si riserva la facoltà di richiedere all'affidatario del servizio varianti in aumento o in diminuzione al contratto, secondo le modalità di cui all'art. 106, comma 12, D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Art. 2 - Documentazione di gara, chiarimenti e comunicazioni

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:
a) Bando di gara,
b) Disciplinare di gara, ossia il presente documento
c) Capitolato
d) Modulistica per la partecipazione alla gara.
Ai sensi dell'art. 74, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici", l'intera documentazione di gara sopra indicata è messa a disposizione per via elettronica, con accesso gratuito, illimitato e diretto, sia

sulla piattaforma Sintel di Aria spa, https://www.sintel.regione.lombardia.it/eprocdata/sintelSearch.xhtml, sia sul sito internet dell'Azienda Socialis www.aziendasocialis.it

2.2 CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse **esclusivamente** per mezzo della funzionalità "***Comunicazioni procedura***", presente sulla piattaforma SINTEL, entro e non oltre giorni quattro (4) prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. **Non sono ammessi chiarimenti telefonici**.
Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno due (2) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, ossia saranno rese disponibili, mediante pubblicazione in forma anonima, attraverso la piattaforma SINTEL tramite la funzionalità "***Documentazione di gara***".
Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno inoltre pubblicate all'indirizzo internet www.aziendasocialis.it

E' onere dei concorrenti consultare periodicamente sia la piattaforma Sintel sia il sito internet dell'Azienda Socialis durante la fase di predisposizione delle offerte e prima della spedizione del plico telematico, al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti o precisazioni.

2.3 COMUNICAZIONI

Salvo quanto disposto nel precedente paragrafo *CHIARIMENTI* del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici, comprese quelle relative l'art. 76 del Codice dei contratti, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese sulla piattaforma Sintel di Aria S.p.A. mediante la funzionalità "*Comunicazioni della procedura*".
Le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del D.Lgs. 50/2016, potranno altresì essere validamente ed efficacemente effettuate all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti nella documentazione di gara, come previsto dall'art. 76, comma 6, del Codice (o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica).
In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.
In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Art. 3 Oggetto e Valore dell'Appalto:

Oggetto dell'appalto è l'affidamento dei seguenti servizi educativi afferenti l'area educativa e della disabilità come meglio individuati e definiti nel Capitolato descrittivo e prestazionale e documenti correlati. Al fine di assicurare la funzionalità, fruibilità e fattibilità dei servizi oggetto dell'appalto e, al contempo, favorire la partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese (cfr. art. 51 del Codice) l'appalto è stato suddiviso in due distinti lotti prestazionali, come di seguito descritti:

LOTTO 1 AREA EDUCATIVA:
Servizi di Assistenza Domiciliare Minori

Servizi di Supporto Educativo Genitoriale
Incontri Protetti

Lotto 2 AREA DISABILITA':
Servizi di Sadh
Servizio educativo estivo

La base d'asta è stata stimata sulla base dei servizi e degli interventi da attivare, del numero degli utenti, del numero e della qualifica degli operatori, del monte ore di intervento ipotizzate come da attività storicamente attuate e preventivate per l'anno scolastico in essere.
Al fine di determinare l'offerta economica da presentare, l'offerente dovrà considerare tutte le spese necessarie per la piena realizzazione degli interventi sulla base del capitolato speciale e del progetto presentato, e quindi dei costi del personale, del coordinamento, degli eventuali strumenti e attrezzature, della formazione, dell'aggiornamento e della supervisione degli operatori impiegati, delle assicurazioni, dei necessari momenti di incontro/raccordo coi servizi coinvolti nelle progettualità per organizzazione e verifica degli interventi, nonché di ogni altro costo necessario alla completa effettuazione del servizio.
Le eventuali proposte migliorative o aggiuntive indicate nel Progetto tecnico dovranno essere valorizzate singolarmente nell'offerta economica

Ai sensi dell'art. 35 comma 4 D.Lgs. 50/2016, il valore massimo dell'appalto è stimato in complessivi **€ 573.298,00 oltre Iva ai sensi di legge**, per un totale di € € 601.962,90 così suddivisi:

- valore a base di gara per il periodo 01/06/2023 – 30/06/2025 di **€ 473.386,00 oltre Iva ai sensi di legge;**
- **eventuale proroga per 6 mesi di € 99.912,00 oltre Iva ai sensi di legge;**

Gli importi negoziabili a base di gara, sui quali i concorrenti sono chiamati a presentare offerta, sono i seguenti:
Lotto 1 – Euro 129.375,00 oltre Iva ai sensi di legge + eventuale proroga tecnica Euro 27.600,00
Lotto 2 – Euro 344.011,00 oltre Iva ai sensi di legge + eventuale proroga tecnica Euro 72.312,00

L'importo presunto dell'appalto risulta sulla base dei seguenti quantitativi rappresentati e prezzi orari:

LOTTO 1: AREA EDUCATIVA

A) SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE EDUCATIVA MINORI (SADE)

	01/06/2023 - 31/12/2023	**2024**	**01/01/2025-30/06/2025**	**TOTALE**
N.ORE	1375	1850	900	4125
PREZZO ORARIO	€ 23	€ 23	€ 23	€ 23
IMPORTO A BASE DI GARA	€ 31.625,00	€ 42.550,00	€ 20.700,00	**€ 94.875,00**

Monte ore complessivo: 4125

IMPORTO A BASE D'ASTA COMPLESSIVO: € 94.875,00

B) SUPPORTO EDUCATIVO GENITORIALE (SEG) – INTERVENTO SPERIMENTALE

	01/06/2023 - 31/12/2023	**2024**	**01/01/2025-30/06/2025**	**TOTALE**
N.ORE	300	400	200	900
PREZZO ORARIO	€ 23,00	€ 23,00	€ 23,00	€ 23,00
IMPORTO A BASE DI GARA	€ 6.900,00	€ 9.200,00	€ 4.600,00	**€ 20.700,00**

Monte ore complessivo: 900

IMPORTO A BASE D'ASTA COMPLESSIVO: € 20.700,00

C) INCONTRI PROTETTI

	01/06/2023 - 31/12/2023	**2024**	**01/01/2025-30/06/2025**	**TOTALE**
N.ORE	300	200	100	600
PREZZO ORARIO	€ 23,00	€ 23,00	€ 23,00	€ 23,00
IMPORTO A BASE DI GARA	€ 6.900	€ 4.600,00	€ 2.300,00	**€ 13.800,00**

Monte ore complessivo: 600

IMPORTO A BASE D'ASTA COMPLESSIVO: € 13.800,00

Per un totale complessivo di n. 5625 ore per un importo di € 129.375,00 oltre Iva

LOTTO 2: AREA DISABILITA'

SERVIZI SOCIO EDUCATIVI DURANTE LE ATIVITA' ESTIVE (CRED) PER MINORI DISABILI

	01/06/2023 - 31/12/2023	**2024**	**01/01/2025-30/06/2025**	**TOTALE**
N.ORE	3600	3648	1644	8.892
PREZZO ORARIO	€ 23,00	€ 23,00	€ 23,00	€ 23,00
IMPORTO A BASE DI GARA	€ 82.800,00	€ 83.904,00	€ 37.812,00	**€ 204.516,00**

SERVIZIO EDUCATIVI DOMICILIARI PER MINORI DISABILI

	01/06/2023 - 31/12/2023	2024	01/01/2025-30/06/2025	TOTALE
N.ORE	1665	2900	1500	6065
PREZZO ORARIO	€ 23,00	€ 23,00	€ 23,00	€ 23,00
IMPORTO A BASE DI GARA	€ 38.295,00	€ 66.700,00	€ 34.500,00	**€ 139.495,00**

Monte ore complessivo: 14.957
IMPORTO A BASE D'ASTA COMPLESSIVO: € 344.011,00

Per entrambi i lotti il contratto è a misura: il monte orario e gli importi totali sopra indicati sono definiti in maniera presuntiva. L'impresa aggiudicataria si obbliga pertanto ad effettuare il servizio per il monte orario annuo che verrà determinato dalla stazione appaltante, senza alcuna variazione del prezzo orario di aggiudicazione: **in particolare si specifica che il corrispettivo riconosciuto all'impresa aggiudicataria per lo svolgimento del servizio è da determinarsi esclusivamente sulla base delle ore di prestazione effettivamente e regolarmente fornite**.
Qualora subentrassero variazioni organizzative dei servizi che richiedessero la necessità di variare o sospendere temporaneamente l'erogazione dei servizi medesimi, da ciò non discenderà a favore dell'impresa aggiudicataria alcun diritto a risarcimenti o indennizzi di sorta.

La stazione appaltante ritiene non sussistano rischi di interferenze tra personale aggiudicatario e personale dell'azienda e pertanto non vengono quantificati oneri per la sicurezza. Tuttavia potrebbero sussistere eventuali rischi di interferenza tra personale dell'aggiudicatario e dipendenti dei diversi Enti coinvolti nell'erogazione dei servizi; in tal caso l'aggiudicatario procederà, ad aggiudicazione intervenuta alla redazione dei diversi DUVRI con i diversi Enti coinvolti.
Alla luce di quanto sopra, l'operatore economico partecipante dovrà indicare, nell'apposita sezione dell'offerta economica sulla piattaforma Sintel, i propri costi della sicurezza afferenti l'attività svolta.
L'impresa aggiudicataria è tenuta all'osservanza delle leggi vigenti ed ogni altra normativa in materia di igiene, medicina del lavoro, prevenzione infortuni, sicurezza.

Siccome non sussistono oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, l'operatore economico partecipante dovrà indicare, nell'apposita sezione dell'offerta economica sulla piattaforma Sintel, il valore convenzionale 0 (zero).

Ai sensi dell'art. 23 comma 16, al fine di determinare l'importo posto a base di gara, la Stazione Appaltante ha stimato il costo della manodopera in:
1° lotto= € 110.812,5
2° lotto= € 294.652,90
Per un totale di € 405.465,40

Ai sensi del D. Lgs. 81/2008, nell'espletamento del servizio non si richiede di adottare particolari ed ulteriori misure di sicurezza se non quelle che fanno già parte della sicurezza dell'appaltatore, e nella particolare formazione e informazione relativamente alle mansioni da assegnare a ciascun lavoratore.

Le prestazioni da fornire potranno essere aumentate o ridotte da parte di ciascuna amministrazione, ex art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e smi, per eventuali ulteriori esigenze, fino alla concorrenza del quinto dell'importo complessivo netto contrattuale, ferme restando le condizioni di aggiudicazione, senza che l'appaltatore possa sollevare eccezioni e/o pretendere indennità.

Per il Lotto 1) ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice, il costo della manodopera è stimato in € 110812,50 pari al 85,65% del predetto importo base d'asta, calcolati sulla base dei CCNL vigenti e applicabili, alla data di stipulazione del contratto, per le lavoratrici e i lavoratori delle Cooperative del Settore sociosanitario – assistenziale - educativo – Cooperative Sociali di Mantova. L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.
Per il Lotto 2) ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice, il costo della manodopera è stimato in € 294.652,90 pari al 85,65% del predetto importo base d'asta, calcolati sulla base dei CCNL vigenti e applicabili, alla data di stipulazione del contratto, per le lavoratrici e i lavoratori delle Cooperative del Settore sociosanitario – assistenziale - educativo – Cooperative Sociali di Mantova . L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.

ART. 4 Durata dell'appalto

La durata dell'appalto oggetto di affidamento è stabilita in 25 mesi, con decorrenza dal 01.06.2023, sino al 30.06.2025.
Al termine del succitato periodo (30/06/2025), l'Azienda Socialis si riserva di esercitare le seguenti opzioni:
- eventuale proroga di 6 MESI dal 01/07/2025 al 31/12/2025.

Laddove alla scadenza del contratto ne ricorresse l'esigenza, l'operatore economico affidatario è tenuto a concedere, nelle more di svolgimento delle ordinarie procedure di scelta del contraente, una proroga tecnica agli stessi patti e condizioni, allo scopo di garantire la continuità del servizio, a semplice richiesta dell'Azienda da inoltrarsi a mezzo Pec prima della scadenza naturale del contratto (ex art 106 comma 11 del D.Lgs 50/2016 e smi).
L'Azienda fermo restando quanto previsto all'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e smi si riserva di richiedere l'avvio della prestazione contrattuale con apposito verbale di avvio dell'esecuzione a firma del RUP/Direttore di esecuzione e dell'Appaltatore anche in pendenza della stipulazione del contratto, o della verifica dei requisiti ai sensi dell'art. 8 comma 1 lettera a) del D.L. 76/2020 convertito con legge 120/2020 e s.m.i., previa costituzione del deposito cauzionale definitivo di cui all'art. 4 del Capitolato speciale d'appalto.

Art. 5 - Soggetti ammessi in forma singola e associata e condizioni di partecipazione

I concorrenti possono presentare offerta per un singolo Lotto o per entrambi i Lotti e lo stesso concorrente potrà risultare aggiudicatario di uno o due Lotti.
Sono ammessi alla gara tutti i seguenti soggetti, se in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli 7 e 8. In particolare:

- gli operatori economici di cui all'art 45, comma 1, del Codice tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

a) imprenditori individuali anche artigiani, e le società, anche cooperative;
b) consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane
c) consorzi stabili) dell'art.45 comma 2 del Codice; le Cooperative sociali o consorzi di cooperative sociali;

- gli operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui, sempre art. 45, comma 1, alle lettere:

d) raggruppamenti temporanei di concorrenti;
e) consorzi ordinari di concorrenti;
f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete;
g) gruppo europeo di interesse economico, dell'art. 45, comma 2, del Codice,

- operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 comma 8, del Codice;
- le Associazioni o Fondazioni di Volontariato di cui al D.lgs. 03/07/2017, n. 117 "Codice del Terzo settore" regolarmente iscritte all'albo della regione in cui hanno sede legale alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, ove istituito.
- le Associazioni o Fondazioni di promozione Sociale di cui al D.lgs. 03/07/2017, n. 117 "Codice del Terzo settore" regolarmente iscritte all'albo della regione in cui hanno sede legale alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, ove istituito.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.
Si ricorda che nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.
Per le modalità del possesso dei requisiti si rimanda ai successivi articoli.
Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.
È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).
È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.
È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.
I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.
Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.
Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:
a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto),** l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto),** l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).
Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).
Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.
A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.
Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI, purché non rivesta la qualità di mandataria, e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.
Nel caso i soggetti partecipanti in forma aggregata, consorziata, o riuniti in contratto non siano ancora costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei, i consorzi ordinari di concorrenti o il contratto di rete e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.
È vietata l'associazione in partecipazione sia durante la procedura di gara sia successivamente all'aggiudicazione. Salvo quanto disposto all'art. 48, commi 17, 18 del Codice è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.
L'inosservanza dei divieti di cui al comma 9 dell'art. 48 del Codice comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo ambito di appalto.

Art. 6 - Requisiti generali

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di affidamento di contratti pubblici.
Non è ammessa la partecipazione degli operatori economici quando sussistono:
_ una o più cause di esclusione tra quelle elencate dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
_ le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001;
_ ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 80, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'esclusione prevista dai commi 1 e 2 dell'articolo in questione va disposta se la sentenza o il decreto ovvero la misura interdittiva sono stati emessi nei confronti:
- del titolare o del/i direttore/i tecnico/i, se si tratta di impresa individuale;
- di un socio o del/i direttore/i tecnico/i, se si tratta di società in nome collettivo;
- dei soci accomandatari o del/i direttore/i tecnico/i, se si tratta di società in accomandita semplice;
- dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del/i direttore/i tecnico/i o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

N.B.) Nella suddetta elencazione, per tali società e consorzi, devono ritenersi compresi, ove presenti, tutti i soggetti dettagliatamente indicati nel **Comunicato del Presidente ANAC 8/11/2017,** cui si rinvia integralmente.

La dichiarazione di assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80, commi 1 e 2 non deve essere resa in caso di affidamento del controllo contabile a una Società di Revisione, trattandosi di un soggetto giuridico distinto dall'operatore economico concorrente.

In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei **soggetti cessati** dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando della presente gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

Trattandosi di procedura afferente ad investimento pubblico finanziato, in tutto o in parte, con le risorse previste dal Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, dal Piano nazionale per gli investimenti complementari al PNRR, di cui all'articolo 1 del decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, dai programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione Europea sono individuati i seguenti ulteriori requisiti in ottemperanza al disposto dell'art. 47 del DL 77/2021, convertito con modificazioni dalla Legge 108/2021 e Dpcm Dipartimento per le pari opportunità 7 dicembre 2021:

a) **Rapporto sulla situazione del personale per operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti**:

Ai sensi dell'art 47 del Dl 77/2021 convertito in legge 108/2021 recante "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure", gli operatori economici di cui al comma 2 del predetto articolo, tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, **producono, a pena di esclusione, al momento della presentazione della domanda di partecipazione,** copia dell'ultimo rapporto redatto, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del secondo comma del citato articolo 46, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

b) **Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile per operatori economici per operatori che occupano un numero pari o inferiore a 50 dipendenti**

Ai sensi dell'art. 47, comma 3, del decreto legge 31 maggio 2021 convertito con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021 n. 108, gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a 15 dipendenti e non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'art. 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006 n. 198, son tenuti , **entro sei mesi dalla conclusione del contratto**, a consegnare alla stazione

appaltante una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.
La mancata produzione della relazione comporta l'applicazione delle penali di cui all'art. 47 comma 6 del decreto 312 maggio 2021 n. 77 convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, da commisurarsi in base alla gravità della violazione e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alla prestazione dello stessa, nonché l'impossibilità di partecipare in forma singola ovvero in raggruppamento temporaneo, per un periodo di dodici mesi, ad ulteriori procedure di affidamenti afferenti agli investimenti finanziati con le risorse derivanti da PNRR e PNC;

c) **Dichiarazione di regolarità sul diritto al lavoro delle persone con disabilità**.

Ai sensi dell'art. 47, comma 3-bis, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021 nr. 108, gli operatori che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti sono tenuti, **entro sei mesi dalla conclusione del contratto**, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali. La mancata produzione della relazione comporta l'applicazione delle penali di cui all'art. 47 ,comma 6 ,del decreto-legge 31 maggio2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021 n. 108, da commisurarsi in base alla gravità della violazione e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alla prestazione dello stesso.
Ai sensi dell'art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, le imprese, pubbliche e private, partecipanti alla procedura di gara in oggetto, sono tenute a presentare, a pena di esclusione, al momento della presentazione dell'offerta, la dichiarazione del legale rappresentante che attesti di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità.

d) **Rispetto degli obblighi di cui alla legge 68/1999**

Costituisce causa di esclusione dell'operatore economico dalla procedura di gara, il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999 , n. 68.

Sono quindi esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, nel caso di omessa produzione, al momento della presentazione dell'offerta, di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi PNRR stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.

Trattandosi di appalti finanziati con fondi PNRRR , per entrambi i lotti, l'operatore economico aggiudicatario , nel caso in cui per lo svolgimento delle prestazioni oggetto del contratto o per attività ad esso connesse e strumentali, sia per lui necessario procedere a nuove assunzioni, sarà altresì obbligato ad assicurare che una quota pari almeno al 30% (trenta percento) delle nuove assunzioni sia destinata sia all'occupazione giovanile (rivolta a giovani di età inferiore a 36 anni al momento dell'assunzione), che all'occupazione femminile (art. 13 dei Capitolato Speciale).

In caso di concorrenti che si presentino in forma plurisoggettiva (rti/Consorzio.) la documentazione di cui all'art. 47 comma 2, o 3 e 3bis deve essere prodotta:
- nel caso di operatori economici con le forme previste ai sensi dell'art. 45, comma 2 lettere d) e) f) g) del D.Lgs. 50/2016, da ciascuno degli operatori economici partecipanti tenuti agli adempimenti di cui al comma 2 o 3 e 3bis dell'art. 47 del D.L. 77/2021 convertito con modificazioni dalla L. 108/2021;
- nel caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lettere b) e c) dal consorzio e/o dalle consorziate esecutrici partecipanti tenuti agli adempimenti di cui al comma 2 o 3 e 3bis dell'art. 47 del D.L. 77/2021 convertito con modificazioni dalla L. 108/2021;

Art. 7 - Requisiti speciali e mezzi di prova

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. La richiesta dei documenti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti avverrà, ove possibile, mediante sistema AVCpass di ANAC.
Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7.1 - REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

a) ***Requisiti soggettivi per le imprese***:

- Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.
  Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Requisiti soggettivi aggiuntivi per le Cooperative:

- iscrizione nel Registro unico nazionale del Terzo settore. Nelle more dell'operatività del Registro unico nazionale del Terzo settore e ai sensi dell'articolo 101, comma 2 del D.Lgs. 03/07/2017, n. 117 "Codice del Terzo Settore", il requisito dell'iscrizione al Registro unico nazionale del terzo settore deve intendersi soddisfatto da parte degli enti attraverso la loro iscrizione ad uno dei registri attualmente previsti dalle normative di settore (Albo regionale delle cooperative sociali ai sensi della legge 381/1991).

b) ***Requisiti soggettivi per le associazioni di volontariato e di promozione sociale***

- iscrizione nel Registro unico nazionale del Terzo settore. Nelle more dell'operatività del Registro unico nazionale del Terzo settore e ai sensi dell'articolo 101, comma 2 del D.Lgs. 03/07/2017, n. 117 "Codice del Terzo Settore", il requisito dell'iscrizione al Registro unico nazionale del terzo settore deve intendersi soddisfatto da parte degli enti attraverso la loro iscrizione ad uno dei registri

attualmente previsti dalle normative di settore, ovvero i registri delle associazioni di promozione sociale nazionale, regionali e delle province autonome di Trento e Bolzano e i registri delle organizzazioni di volontariato delle regioni e delle province autonome

c) ***Requisiti soggettivi per le Fondazioni del terzo settore***

- iscrizione nel Registro unico nazionale del Terzo settore. Nelle more dell'operatività del Registro unico nazionale del Terzo settore e ai sensi dell'articolo 101, comma 2 del D.Lgs. 03/07/2017, n. 117 "Codice del Terzo Settore", il requisito dell'iscrizione al Registro unico nazionale del terzo settore deve intendersi soddisfatto da parte degli enti attraverso la loro iscrizione ad uno dei registri attualmente previsti dalle normative di settore, ovvero iscrizione all'Anagrafe delle Organizzazioni non lucrative di utilità sociale. Il possesso del requisito dell'iscrizione ai registri deve perdurare nei confronti di tutti i soggetti gestori in qualsiasi forma partecipino alla gara d'appalto.

La cancellazione dai citati registri (incluso il registro unico che sarà istituito ai sensi dell'art. 53 del codice del Terzo settore) potrà comportare la risoluzione dal contratto, oppure, in caso di raggruppamenti, la sostituzione del soggetto, sempre che non si tratti della mandataria.
Per la comprova dei requisiti la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2 - REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

a) Lotto 1) fatturato globale minimo annuo realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari disponibili non inferiore a € 120.000,00;
b) Lotto 2) fatturato globale minimo annuo realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari disponibili non inferiore a € 340.000,00

L'Amministrazione ritiene la richiesta del fatturato globale quale requisito di partecipazione a dimostrazione della solidità finanziaria dell'operatore economico.

Visto l'anno 2020 caratterizzato da provvedimenti restrittivi che hanno comportato una riduzione del fatturato delle imprese appaltatrici, si ritiene possibile estendere il periodo di riferimento al quinquennio precedente la pubblicazione del bando di gara.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;

- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

L'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante idonee referenze bancarie o un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

7.3 - REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Lotto 1
a)Dichiarazione di aver svolto, con buon esito, in modo continuativo e senza aver subìto risoluzioni contrattuali anticipate, nel triennio 2019/2020/2021, almeno n. 1 servizio educativo di durata non inferiore a due anni scolastici, avente caratteristiche analoghe al servizio educativo oggetto del presente appalto e di importo netto complessivo non inferiore ad € 100.000 IVA esclusa, fornendo l'elenco del/dei servizio/i svolto/i e indicando i rispettivi importi, le date ed i destinatari, pubblici o privati.

Lotto 2

b) aver prestato negli ultimi tre anni (anni 2019, 2020, 2021) analoghi servizi di assistenza educativa in favore di minori e famiglie, per almeno due Pubbliche Amministrazioni, con durata non inferiore a 6 mesi all'anno, con buon esito certificato e per un importo complessivo non inferiore a € 200.000,00;

Visto l'anno 2020 caratterizzato da provvedimenti restrittivi, che hanno comportato contrazione dei fatturati delle imprese appaltatrici, il periodo di riferimento può essere esteso al quinquennio precedente.

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice, ovvero mediante presentazione di un elenco dei servizi fatti valere per dimostrare il possesso del requisito, con indicazione per ognuno di essi di oggetto, importo, date e destinatari, pubblici o privati.

In caso di servizi prestati a favore di Pubbliche Amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- Originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- Originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

La verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di offerta sarà eseguita attraverso la banca dati nazionale dei contratti pubblici e nello specifico mediante il **fascicolo virtuale dell'operatore economico** (FVOE), ai sensi dell'art. 81 comma 1 del D.lgs. n. 50/2016 e con le modalità definite da ANAC con Deliberazione n. 464 del 27 luglio 2022, a cui si rimanda integralmente.

I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato- FVOE), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE", da produrre in sede di partecipazione alla gara.
La mancata produzione del PASSOE non costituisce motivo di esclusione dalla gara. Si fa tuttavia presente che, per procedere alla verifica dei requisiti potrebbe essere richiesto a taluni concorrenti di procedere

obbligatoriamente alla registrazione sotto pena di decadenza dei benefici ottenuti nella presente procedura di gara

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 86 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. la stazione appaltante potrà richiedere i certificati, le dichiarazioni e gli altri mezzi di prova previsti dal comma 2 del predetto articolo e dall'allegato XVII, come prova dell'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80.

Oltre alla verifica della sussistenza dei requisiti di qualificazione, sia di ordine generale che di ordine speciale nei confronti dell'aggiudicatario sulla base delle disposizioni vigenti in materia, la Stazione Appaltante si riserva la possibilità di eseguire controlli, anche a campione, sul possesso dei requisiti nei confronti di tutti i soggetti concorrenti ai sensi di legge.

In caso di cessione di azienda o di ramo di azienda, incorporazione o fusione societaria sussiste in capo alla società cessionaria, incorporante, o risultante dalla fusione, l'onere di presentare la dichiarazione di cui all'art. 80 comma 3 del D.Lgs. 50/2016, anche con riferimento agli amministratori e ai direttori tecnici che hanno operato presso la società cedente, incorporata o le società fusesi nell'ultimo anno ovvero che sono cessate dalla relativa carica in detto periodo; resta ferma la possibilità di dimostrare la cd. Dissociazione.
Con riferimento ai motivi di esclusione di cui all'art. 80 c. 4 D. Lgs 50/2016 l'esclusione non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purchè il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione ovvero di presentazione delle offerte.

7.4 - INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.
È fatto obbligo agli operatori economici, che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento temporaneo, di indicare in sede di gara le parti delle lavorazioni che intendono assumere, nel rispetto di quanto sopra indicato.
Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria. Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.
Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **paragrafo 7.1 "Requisiti di idoneità" lett. a)** deve essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo alla forma societaria di cui al **paragrafo 7.1 "Requisiti di idoneità" lett. b)** deve essere posseduto con le modalità indicate nel punto precedente.

Il requisito fatturato annuo minimo di cui al **paragrafo 7.2. "Requisiti di capacità economica e finanziaria", lett. a) e b) deve** essere soddisfatto da tutti i partecipanti al raggruppamento.
Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale:

- **il requisito di cui al precedente paragrafo 7.3 "Requisiti di capacità tecnica e professionale", lett. a) per il lotto nr. 1 deve essere posseduto dalla mandataria;**
- **il requisito di cui al precedente paragrafo 7.3 "Requisiti di capacità tecnica e professionale", lett. b) per il lotto nr. 2 deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso, sia dalla mandataria, sia dalle mandanti .**

7.5 - INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.
Il **requisito relativo all'iscrizione** al **punto 7.1** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.
Il **requisito relativo la capacità economica e finanziaria di cui** al **punto 7.2 (a e b)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.
I requisiti di capacità tecnica e professionale di cui al punto 7.3, a) e b) ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:
a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

Art. 8 - Avvalimento

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.
Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.
Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene**, a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Il contratto di avvalimento dovrà inoltre specificare il compenso che l'ausiliata dovrà all'ausiliaria, ossia il corrispettivo o l'utilità di natura patrimoniale direttamente o indirettamente conseguita dall'ausiliaria.
Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.
È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.
Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.
Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.
È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.
Non è sanabile la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria, del corrispettivo ad essa spettante, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Art. 9 - Subappalto.

Trattandosi di appalto di servizi sociali, conferito ai sensi degli articoli 140 e 142 del codice dei contratti, non trova applicazione la disciplina del subappalto, in quanto l'art. 105 non rientra tra le norme richiamate dai suddetti articoli; pertanto, lo stesso **è da intendersi vietato**.

Art. 10 - Garanzia provvisoria

L'offerta per ciascun lotto è corredata, a pena di esclusione, da:

a) una garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo del lotto :

N. LOTTO	CIG	IMPORTO CAUZIONE PROVVISIORIA
1	**9780463564**	€ 2.587,50
2	**978048578B**	€ 6.880,22

La garanzia dovrà indicare, come **soggetto beneficiario** della stessa l'Azienda Servizi alla Persona del Territorio Suzzarese – Socialis , e deve essere corredata da dichiarazione del fideiussore che attesta di essere legittimato ad emettere fideiussione per tipologia ed importo richiesti.
2) **una dichiarazione di impegno, incondizionato,** da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente dalle medesime imprese.
In caso di partecipazione a più lotti sono prestate tante distinte ed autonome garanzie provvisorie e impegni
Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.
La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.
La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente, secondo una delle modalità stabilite all'art. 93, commi 2 e 3, del D.Lgs n. 50/2016; qualora sia presentata in forma di fideiussione bancaria o assicurativa, deve essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma

3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria deve essere conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.
Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di presentazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:
1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
4) avere validità per almeno **180** giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
5) prevedere espressamente:
a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante.
La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 3, del D.Lgs. 82/2005.
In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.
L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo **è ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.
Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.
In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:
a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.
Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).
È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).
Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Art. 11 - Sopralluogo

Non si ritiene necessario il sopralluogo in ragione della tipologia e contenuto dell'appalto.

Art. 12 - Pagamento del contributo a favore dell'Anac.

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo le modalità di cui alla Delibera Anac numero 621 DEL 20.12.2022 in attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2023.
Il contributo è dovuto per il lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella seguente tabella :

Numero lotto	CIG	Importo contributo ANAC
1	9780463564	ESENTE
2	978048578B	€ 35,00

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema FVOE.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento entro il termine di presentazione dell'offerta, la Stazione Appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara in relazione al lotto per il quale non è stato versato il contributo, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

Art. 13 - Modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara

La documentazione richiesta per partecipare alla gara, **a pena di esclusione**, dovrà essere tassativamente ed esclusivamente redatta in lingua italiana e **dovrà pervenire** all'Azienda Socialis

in formato elettronico attraverso la piattaforma SINTEL entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 19/05/2023 pena l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL, come risultante dai log del sistema.

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse non saranno più sostituibili.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di SINTEL, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa ("Busta A");
- una busta telematica contenente l'offerta tecnica ("Busta B");
- una busta telematica contenente l'offerta economica ("Busta C").

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Art. 14 - Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.
La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.
Nello specifico valgono le seguenti regole:
- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.
Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine – non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.
La documentazione richiesta in applicazione dell'eventuale soccorso istruttorio dovrà essere presentata in lingua italiana e trasmessa esclusivamente per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma SINTEL.
In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.
Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Art. 15 - Contenuto della "busta a" – documentazione amministrativa

L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma nella sezione denominata "requisiti Amministrativi relativi alla procedura la seguente documentazione:
1) domanda di partecipazione (All. A) ed eventuale procura;
2) (All C) DGUE;
3) dichiarazione integrativa (all. B) (per la parte relativa ai requisiti di partecipazione compilare in relazione al/i lotto/i per i quali si intende partecipare);

4) garanzia provvisoria e dichiarazione di impegno di un fideiussore per i lotti per i quali si concorre);
5) copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC
6) PASSoe;
7) documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 15.4;
8) documentazione per i soggetti associati di cui al punto 54.6;
9) documentazione se dovuta in ottemperanza alle disposizioni dell'art. 47 del D.L. 77/2021 convertito con modificazioni dalla Legg 108/2021 (vedasi art. 5 precedente)
10) dichiarazione rispetto principi DSNH (All. CL4) da compilarsi per ogni lotto per i quali si concorre;
11) dichiarazione rispetto ulteriori principi (All. CL5) da compilarsi per ogni lotto per i quali si concorre;
12) assenza conflitto interesse (All. CL6); da compilarsi per ogni lotto per i quali si concorre; da parte anche del/i titolare/i effettivo/i qualora non firmatario offerta,
13) dichiarazione titolare effettivo (All.CL7) da compilarsi per ogni lotto per i quali si concorre,

La dichiarazione di cui ai punti 9/ 10/11/12/13 dovranno essere rese anche dall'ausiliaria in caso di avvalimento.

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA
La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello – "Allegato A- Istanza"
Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara e il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto-legge n. 76/20.
Il concorrente indica il/i lotti a cui intende partecipare.
In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).
Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nella dichiarazione integrativa il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

- di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;

- l'inesistenza di alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione e di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-bis), c-ter), c-quater, f-bis) e f-ter) del Codice e nelle cause di esclusione previste al comma 10-bis) (inserito dal D.L. 32/2019 convertito con modificazioni con legge 14/06/2019 n. 55);

- dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara,
- accetta, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del Codice dei Contratti Pubblici, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario;
-. dichiara che il personale che sarà impiegato nell'esecuzione del servizio è in possesso dei titoli richiesti nel capitolato speciale;
- dichiara di applicare a favore dei lavoratori dipendenti [e, qualora Cooperativa, anche verso i soci], condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali in cui si svolgono i servizi, se più favorevoli nei confronti dei suddetti soggetti rispetto a quelle dei contratti di lavoro e degli accordi del luogo in cui ha sede l'Impresa, nonché di rispettare le norme e le procedure previste in materia;
- dichiara di impegnarsi di tenere valida e vincolante l'offerta per 180 (centottanta) giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, nonché di aver tenuto conto nell'offerta delle spese relative al costo del personale e degli oneri conseguenti in materia di sicurezza, compresa la normativa Covid-19, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i servizi nonché di tutti gli oneri a carico dell'appaltatore previsti dal capitolato speciale e da tutti gli elaborati progettuali;
- dichiara che l'offerta formulata tiene inoltre conto delle spese e degli oneri derivanti da eventuali maggiorazioni e/o lievitazioni dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del contratto, rinunciando sin d'ora a qualunque eccezione o azione in merito. E' fatto salvo, nelle fattispecie applicabili, il dettato dell'art. 106 del D.lgs n. 50/2016;
- dichiara di prendere atto che il pagamento delle prestazioni contrattuali poste a carico all'Ente appaltante sarà effettuato con le modalità previste dal capitolato speciale;
- dichiara di essere disponibile ad accettare la consegna dei servizi in appalto anche in pendenza di contratto e di dare inizio agli stessi entro il termine stabilito da parte della Stazione Appaltante.
- dichiara di non avere conferito incarichi professionali né concluso contratti di lavoro, successivamente al 28/11/2012, con ex dipendenti dell'Amministrazione appaltante che negli

ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa (art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165, introdotto dall'art. 1, comma 42, lettera l), della Legge 6 novembre 2012 n. 190 - c.d. "Legge anticorruzione");
- di essere altresì a conoscenza del contenuto del DPR 16 aprile 2013 n. 62 "regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", e di uniformarsi ad esso nei rapporti con i dipendenti della stazione appaltante derivanti dalla partecipazione alla gara, ovvero da rapporti privati, anche non patrimoniali, comprese le relazioni extralavorative.
- dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice Etico adottato dalla stazione appaltante con delibera del Consiglio di Amministrazione del 15/10/2019 e reperibile al link https://www.aziendasocialis.it/wp-content/uploads/2019/11/codice-etico-15-10-2019.pdf e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

- di autorizzare qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

- [nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]
l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

- [nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]
il domicilio fiscale …, il codice fiscale …, la partita IVA …, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 del Codice;

- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 28 del presente disciplinare.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara

- di essere un operatore economico di cui all'art 47, comma 2 del Dl 77/2021 e di essere tenuto alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, nonchè di aver prodotto, al momento della presentazione della

domanda di partecipazione, copia dell'ultimo rapporto redatto, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del secondo comma del citato articolo 46, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

Ovvero

-di essere un operatore economico di cui all'art 47, comma 3 e 3-bis del Dl 77/2021 e di occupare un numero pari o superiore a quindici dipendenti, impegnandosi, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare all'amministrazione una relazione di genere in ordine alla situazione del personale come specificato nella predetta norma e la relazione di avvenuto assolvimento obblighi legge 68/1999;

- dichiara di assumersi gli obblighi specifici relativi al PNRR e al PNC relativamente al "non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali" c.d. "Do No Significant Harm"(DNSH) ai sensi dell'art. 17 del Regolamento UE 2020 /852 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020 e, ove applicabili agli obiettivi trasversali, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale, (c.d. Tagging), della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali nel rispetto delle specifiche norme in materia.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:
- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:

a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi
dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve
essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di
mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario,

ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa
alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.-

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura o in alternativa, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura camerale.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di €16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.
A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.
In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf.
Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO
Il concorrente compila il Documento di gara unico europeo di cui allo schema allegato.
Presenta, inoltre, il Documento di gara unico europeo per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui all'articolo 6 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.
Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla
procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

15.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CONCONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267

Il concorrente dichiara, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1) il DGUE a firma dell'ausiliaria;
2) la dichiarazione di avvalimento;
3) il contratto di avvalimento;
4) il PASSOE dell'ausiliaria.

Trattandosi di appalto finanziato da Fondi PNRR, è richiesta anche la presentazione di:

5) documentazione se dovuta in ottemperanza alle disposizioni dell'art. 47 del D.L. 77/2021 convertito con modificazioni dalla Legg 108/2021 (vedasi art. 5 precedente)
6) dichiarazione rispetto principi DSNH (All. Cl4) da compilarsi per ogni lotto per i quali si concorre;
7) dichiarazione rispetto ulteriori principi (All. CL5) da compilarsi per ogni lotto per i quali si concorre;
8) assenza conflitto interesse (All. CL6); da compilarsi per ogni lotto per i quali si concorre; da parte anche del/i titolare/i effettivo/i qualora non firmatario offerta,
9) dichiarazione titolare effettivo (All.CL7) da compilarsi per ogni lotto per i quali si concorre,

15.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura
privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che
saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti
- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
a) a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti
temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
c) le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite
dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica
- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva
soggettività giuridica
- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
- copia del contratto di rete

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture
- indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo**:
- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:

a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o
funzioni di capogruppo;
b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti
temporanei;
c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che
saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE, la garanzia provvisoria nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

Art. 16 - Contenuto della "busta b" – offerta tecnica

Al **secondo step** del percorso "Invia offerta", nell'apposito campo **"Offerta Tecnica"** presente sulla piattaforma Sintel presso ogni singolo lotto l'operatore economico concorrente all'appalto, **a pena di esclusione**, dovrà allegare la documentazione necessaria ad illustrare la propria offerta tecnica relativa al lotto, in un unico file zippato.

Per ogni singolo lotto, La busta "B – Offerta tecnica" contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

a) **Offerta tecnica**: deve contenere le soluzioni migliorative, di natura organizzativa e tecnica, proposte dall'operatore economico, finalizzate ad accrescere la qualità e la modalità di realizzazione dei servizi e prestazioni oggetto del presente appalto. Detta offerta, dovrà essere descritta e documentata in una relazione, eventualmente corredata da elaborati grafici, che ne illustri le caratteristiche e i pregi in coerenza con i singoli criteri e subcriteri di valutazione contenuti nel presente disciplinare, indicati nella tabella di cui al successivo articolo 18.

Per la descrizione di tali elementi i partecipanti alla gara potranno utilizzare complessivamente 10 fogli (= 20 facciate) del formato A4, carattere Arial o Times New Roman, dimensione 12, per un massimo di 40 righe per ogni pagina. Le facciate devono essere numerate progressivamente.

Qualora il concorrente presenti le schede con copertina, indice ed eventuali rappresentazioni grafiche e/o fotografiche, queste non concorrono a determinare il numero massimo di facciate

richieste. Si precisa inoltre che, ai fini del rispetto della par condicio tra tutti i concorrenti, qualora un concorrente presenti un numero di pagine superiore a quello massimo, o presenti facciate di più di 40 righe, la commissione giudicatrice, ai fini della valutazione, prenderà in considerazione solo ed esclusivamente le pagine massime consentite, seguendo la numerazione progressiva che i concorrenti sono tenuti a riportare in ogni singola facciata e relativamente ad ogni facciata le prime 40 righe. Si precisa infine che qualora il concorrente presenti una facciata o più facciate in formato A3 anziché A4, ogni facciata in formato A3 vale 2 facciate in formato A4. Il materiale prodotto dovrà essere articolato in modo che l'elemento progetto tecnico risulti chiaramente rilevabile. A tal proposito si richiede di seguire lo schema indicato all'art. 18.1 , laddove vengono esplicitati i sub elementi di valutazione del progetto medesimo. Qualora il concorrente non illustri uno o più elementi la commissione giudicatrice non attribuirà il relativo punteggio. L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico o da un suo procuratore (abilitato coi poteri necessari alla presentazione di offerte e sottoscrizione di contratti pubblici).
Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.
In caso di partecipazione di raggruppamenti temporanei o di consorzi non ancora costituiti, l'offerta tecnica **deve essere sottoscritta digitalmente da tutti gli operatori economici** che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi.
Nel caso di partecipazione di raggruppamenti temporanei, i cui soggetti abbiano già conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza (mediante scrittura privata autenticata) ad uno di essi, qualificato capogruppo, quest'ultimo esprime e **sottoscrive digitalmente l'offerta tecnica** in nome e per conto proprio e dei mandanti.
E' causa di esclusione l'inserimento, nell'offerta tecnica, di riferimenti economici (costi, prezzi, tariffe, canoni, ecc.) dai quali si possa desumere, direttamente o indirettamente, l'offerta economica dell'operatore concorrente all'aggiudicazione dell'appalto.

Nota Bene: relativamente alle offerte tecniche, si precisa che al concorrente è richiesto di indicare puntualmente, nell'ambito della propria offerta tecnica – in documento firmato allegato alla stessa, che non rientra nel computo delle pagine - le eventuali ***parti dell'offerta che costituiscono segreti tecnici o commerciali,*** fornendone adeguata motivazione e comprova. Queste argomentazioni verranno valutate dalla stazione appaltante in relazione alla sussistenza di riserve e/o esclusioni al diritto di accesso di cui all'art. 53, commi 5 e 6, del D.Lgs. 50/2016.
Si rende noto sin da ora che, in mancanza di una specifica indicazione e adeguata motivazione, la stazione appaltante consentirà l'accesso all'intera documentazione prodotta dai concorrenti in sede di offerta. Non verranno tenute in considerazioni dichiarazioni generiche e tali da comportare diniego all'accesso all'intera offerta tecnica.
Con la presente disposizione di gara si intende assolto l'obbligo di comunicazione di cui all'art. 3 del D.P.R. 184/2006 "Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi" e con la sopraindicata specificazione da parte dell'impresa si intende esercitata la facoltà di cui al comma 2 del citato articolo.

art. 17 - contenuto della "busta c" – offerta economica

Il concorrente, al terzo step del percorso "Invia offerta", nell'apposito campo "**Offerta Economica-**" presente sulla piattaforma SINTEL presso ciascun lotto, dovrà indicare, in cifre, il ribasso percentuale da applicarsi sul valore del costo orario omnicomprensivo posto a base di gara di Euro 23,00 a garanzia della completa esecuzione di tutte le prestazioni conferite in appalto o oggetto di miglioria nell'offerta tecnica.

Per completare l'inserimento dell'offerta economica i concorrenti dovranno inserire nel campo "**Dettaglio prezzi unitari offerti**" presente presso ciascun lotto :

1-la "Scheda offerta economica" allegata alla presente (All. D), in bollo da Euro 16,00, debitamente compilata e firmata digitalmente e contenente:

a) indicazione della percentuale di ribasso offerta in cifre e in lettere.

b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95 comma 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto;
c) la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice;
d) l'impegno a mantenere valida l'offerta per un periodo minimo di 180 giorni dalla data di scadenza presentazione offerte.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore, con le modalità per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1
Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali;
in caso di discordanza tra ribasso inserito in piattaforma e ribasso inserito nella scheda offerta economica, prevarrà il ribasso inserito nella piattaforma SINTEL.
Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti l'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 14.1.
L'offerta economica deve essere inserita, pena la nullità, nella "busta telematica" contenente l'offerta economica e non nella "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa e neppure nella "busta telematica" contenente l'offerta tecnica.
Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta, le offerte plurime, alternative, condizionate e con riserve.

La Stazione appaltante, relativamente ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione procede a verificare il rispetto di quanto previsto all'articolo 97, comma 5, lettera d), del D.Lgs. 50/2016.

Al quarto step del percorso guidato, **la piattaforma Sintel genererà automaticamente il "Documento d'offerta"** in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti. L'operatore economico dovrà scaricare tale documento sul proprio terminale che andrà sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante o dal procuratore autorizzato dell'operatore economico concorrente all'appalto.

Avvertenze: la predisposizione e l'invio dell'offerta avvengono esclusivamente mediante l'apposita funzionalità "Invia" disponibile al termine della procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta.
Il semplice caricamento (upload) della documentazione non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante.
Al quinto step del percorso guidato "Invia offerta", l'Operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. Il concorrente è tenuto, pertanto, a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel. Per procedere all'invio dell'offerta, il concorrente deve cliccare l'apposito tasto "Invia offerta".
Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del corretto invio. Si raccomanda, pertanto, all'operatore economico di:
• accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla Stazione Appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni;
• compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte.
Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla Stazione Appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.
Si precisa, inoltre, che nel caso in cui l'offerta venga inviata, e siano successivamente individuati degli errori, sarà necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituirà tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa ed economica).
Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.
E' possibile per il concorrente inviare una nuova offerta (entro i termini stabiliti). La nuova offerta sostituirà la precedente, che entrerà nello stato "sostituita" e non potrà essere quindi più consultata.
Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione.
L'ultima offerta presentata a Sistema Sintel prima del termine ultimo per la presentazione della stessa sarà vincolante per il concorrente e non sarà più sostituibile.
Il Sistema Sintel garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e l'inalterabilità della stessa.
I concorrenti esonerano Azienda Socialis ed ARIA s.p.a. da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e ad inviare i relativi documenti per la partecipazione alla procedura.
L'Azienda Socialis si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso al sistema Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

Art. 18 - Criterio di aggiudicazione

Entrambi i lotti sono aggiudicati in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 e 3, e art. 142, comma 5-septies, del Codice. La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

Lotto nr. 1 AREA EDUCATIVA CIG: 9780463564

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	*90*
Offerta economica	*10*
TOTALE	**100**

Lotto nr. 2 AREA DISABILITA' CIG 978048578B

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	*90*
Offerta economica	*10*
TOTALE	**100**

Dalla sommatoria dei punteggi tecnici e di quelli economici sarà definita la graduatoria ai fini dell'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.
L'aggiudicazione sarà effettuata a favore del soggetto che avrà riportato complessivamente il punteggio più alto su un totale di 100 punti assegnabili dalla Commissione giudicatrice.
Ciascun lotto verrà aggiudicato anche in caso di un'unica offerta valida, purché idonea in relazione all'oggetto del contratto e previa valutazione della convenienza (articolo 95, comma 12, del Codice dei Contratti) e congruità della stessa.

18.1 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi

Lotto nr. 1 AREA EDUCATIVA

A	**Criteri metodologici generali**	Punteggio max **15**
A1	Analisi del territorio e descrizione delle specifiche problematiche rilevate connesse ai temi della famiglia e minori con evidenziazione dei punti di forza e di opportunità del contesto e delle correlate azioni per potenziarle e implementarle nonchè delle debolezze e delle minacce e delle correlate azioni per fronteggiarle e ridurle. Descrizione del potenziale impatto dell'organizzazione del servizio proposta sull'analisi di contesto rilevata.	9
A2	Indicazione delle ottimizzazioni, delle strategie progettuali e dei livelli di miglioramento della qualità dei servizi che si ritiene possano essere raggiunte attraverso la proposta formulata	6
B	**Progetto operativo/ strategie organizzative**	Punteggio max **22**
B1	Definizione delle modalità di realizzazione degli interventi individualizzati (presupposti teorici, finalità educative e metodologiche). Metodologia di lavoro per la presa in carico, l'osservazione, la valutazione ed il sostegno delle competenze genitoriali; per il conseguente intervento educativo a favore del minore e degli altri componenti adulti della famiglia fruitori degli interventi.	7
B2	Descrizione della proposta organizzativa comprendente gli obiettivi, le azioni gli strumenti, la strumentazione e le procedure che si intendono impiegare nella gestione dei servizi: Servizi di Assistenza Domiciliare Minori Servizi di Supporto Educativo Genitoriale	5
B3	Descrizione della proposta organizzativa comprendente gli obiettivi, le azioni gli strumenti, la strumentazione e le procedure che si intendono impiegare nella gestione del servizio Incontri Protetti	5
B4	Definizione dell'assetto organizzativo: organigramma aziendale approntato per l'esecuzione dell'appalto: funzioni di staff e supporto del personale e delle unità di lavoro descritte nell'offerta, presenza di equipe progettuali formative o di coordinamento dedicate ai servizi oggetto del Lotto 1 dell'appalto.	5
C	**Coordinamento e documentazione delle attività**	Punteggio max **10**
C1	Modello di coordinamento e supervisione del servizio, con evidenza dei profili di miglioramento/ potenziamento rispetto ai mandati minimi previsti dal capitolato Art 23 al paragrafo "Coordinatore"	5
C2	Sistema di reportistica e di modulistica relativa al servizio, anche ai fini della rendicontazione alla stazione appaltante dei servizi effettivamente	5

	svolti e dei flussi informativi. Descrizione della strumentazione informatica necessaria messa a disposizione del servizio per la condivisione del materiale e delle progettualità con la stazione appaltante e della stesura di documenti in considerazione della cartella sociale informatizzata utilizzata dal Servizio Sociale dell' Azienda Socialis (Klan.it)	
D	**Personale**	Punteggio max **12**
D1	L'offerente dovrà illustrare le politiche adottate per il personale con riferimento ai profili gestionale specifici per il servizio (sostituzioni, emergenze) con indicazione delle modalità e strategie per il contenimento del turn-over e di eventuali servizi a favore della conciliazione dei tempi di vita-lavoro dei dipendenti	5
D2	L'offerente dovrà illustrare il proprio piano della formazione del personale relativo al primo anno di servizio, con specifica indicazione degli operatori coinvolti, degli argomenti trattati e del monte ore relativo, nonché i criteri e la metodologia per l'individuazione delle necessità formative e per la pianificazione/progettazione in itinere della formazione relativa agli anni successivi al primo. Verranno valutate sia in termini quantitativi che di congruenza ai temi afferenti con i servizi richiesti nel lotto 1	4
D3	Ulteriori figure professionali messe a disposizione del servizio con specifica indicazione: • della qualifica, delle ragioni della scelta e dell'impatto qualitativo sul servizio e sul lavoro di equipe; • dell'eventuale previsione di un monte ore annuo dedicato al servizio reso in forma gratuita	3
E	**DNSH**	Punteggio max **3**
E.1	Apporto di attrezzature, strumenti o beni aggiuntivi messi a disposizione del personale da parte del concorrente ritenuti necessari per la realizzazione del servizio (cellulari, tablet ecc in caso di computer/tablet etc.. questi devono essere dotati di un marchio ecologico ISO di tipo I, secondo la UNI EN ISO 14024, dell'etichetta EPA ENERGY STAR o di altra documentazione equivalente.	3
F	**Costruzione e sviluppo della rete sociale**	Punteggio max **10**
F1	Descrizione delle sinergie potenzialmente attivabili e /o già attivate e/o per le quali siano stati sottoscritti accordi preliminari (in tali ultimi due casi allegare la pertinente documentazione a comprova) con il terzo settore ed il territorio (associazioni, parrocchie, scuole, altri servizi territoriali, gruppo di auto mutuo aiuto ecc) con indicazione dell'impatto atteso sulla qualità del servizio oggetto dell'appalto.	10

G	**Servizi aggiuntivi complementari senza oneri per il committente**	Punteggio max **15**
	E' facoltà di ciascun concorrente individuare ed offrire eventuali servizi aggiuntivi, consistenti anche nella eventuale fornitura di servizi, rispetto alle prestazioni già oggetto di Capitolato Speciale d'Appalto. Il punteggio verrà attribuito tenendo conto delle caratteristiche specifiche dei servizi aggiuntivi rispetto alle prestazioni la cui esecuzione è già prevista, obbligatoriamente, dal Capitolato Speciale d'Appalto e che, in caso di aggiudicazione della gara, l'impresa svolgerà, a proprie spese e cura, senza alcun onere, né finanziario né procedimentale né di altra natura, a carico dell'Azienda Socialis. Non verranno valutati quei servizi che si concretizzino in mere prestazioni e/o modalità di esecuzione di obblighi già previsti nel presente capitolato. In ogni caso, presupposto per la valutazione è che si tratti di servizi collaterali a quelli di appalto e, quindi, sebbene aggiuntivi, tuttavia inerenti ed attinenti l'oggetto principale di esso. Si indica, in via preferenziale, il gradimento per l'offerta di servizi aggiuntivi consistenti in: - Proposte progettuali da attuarsi sul territorio (mappatura risorse e bisogni del territorio e relative proposte di valorizzazione o innovazione · Progetti e servizi offerti agli utenti ed alle loro famiglie in orario extra (es mediazione famigliare, family coaching, ecc) · Progetti che si intendono realizzare con il coinvolgimento delle scuole del territorio · Progetti e /o servizi che si intendono realizzare a favore della cittadinanza (spazi di aggregazione per le carie fasce d'età, corsi di alfabetizzazione per genitori stranieri ecc) La Commissione attribuirà infatti un punteggio, tenendo conto in particolare, del suo valore qualitativo complessivo e della sua incidenza in termini di efficacia sull'appalto nel suo complesso, nonché della fruibilità del servizio, della sua utilità per l'ente, utilità per l'utenza, della sua fattibilità nel contesto territoriale e (qualora attinente) della tempistica di attivazione. *Tali proposte dovranno essere economicamente quotate esclusivamente all'interno dell'offerta economica (non costituendo un fattore specifico per l'attribuzione del punteggio dell'offerta economica, ma un parametro che verrà controllato nel corso dell'esecuzione del contratto).*	15

H	**Pari opportunità di genere e generazionali, inclusione lavorativa**	**3**
H1	Assenza di verbali di discriminazione di genere. Sarà valutata l'assenza nei 3 anni antecedenti la data di pubblicazione della gara, di verbali di conciliazione extragiudiziale per discriminazione di genere. DPCM 07/12/2021 (inclusione lavorativa). *[produrre dichiarazione]*	3 PUNTEGGIO TABELLARE Assenza= 3 punti Presenza = 0 punti

Lotto nr. 2 AREA DISABILITA'

A	**Criteri metodologici generali**	Punteggio max **15**
A.1	Analisi del territorio e descrizione delle specifiche problematiche rilevate connesse ai temi della disabilità minorile con evidenziazione dei punti di forza e di opportunità territoriale e delle correlate azioni per potenziarle e implementarle nonchè delle debolezze e delle minacce e delle correlate azioni per fronteggiarle e ridurle. Descrizione del potenziale impatto dell'organizzazione proposta sull'analisi di contesto rilevata.	9
A2	Indicazione delle ottimizzazioni, delle strategie progettuali e dei livelli di miglioramento della qualità dei servizi che si ritiene possano essere raggiunte attraverso la proposta formulata	6
B	**Progetto operativo/ strategie organizzative**	Punteggio max **20**
B1	Definizione delle modalità di realizzazione degli interventi individualizzati (presupposti teorici, finalità educative e metodologiche). Metodologia di lavoro per l'osservazione, la presa in carico la valutazione ed il sostegno del minore con disabilità e degli altri componenti adulti della famiglia	10
B2	Descrizione della proposta organizzativa comprendente gli obiettivi, le azioni gli strumenti, la strumentazione e le procedure che si intendono impiegare nella gestione del servizio educativi domiciliari a favore dei minori con certificazione. Descrizione delle proposte operative per il coinvolgimento della comunità in cui il minore disabile e la famiglia sono inseriti, in una prospettiva di inclusione, accoglienza e presa in carico comunitaria	5
B3	Descrizione della proposta organizzativa comprendente gli obiettivi, le azioni gli strumenti, la strumentazione e le procedure che si intendono impiegare nella gestione del servizio educativo estivo a favore dei minori con certificazione	5

C	**Coordinamento e documentazione delle attività**	Punteggio max **10**
C1	Modello di coordinamento e supervisione del servizio, con evidenza dei profili di miglioramento/ potenziamento rispetto ai mandati minimi previsti dal capitolato Art 23 al paragrafo "Coordinatore"	5
C2	Sistema di reportistica e di modulistica relativa al servizio, anche ai fini della rendicontazione alla stazione appaltante dei servizi effettivamente svolti e dei flussi informativi. Descrizione della strumentazione informatica necessaria messa a disposizione del servizio per la condivisione del materiale e delle progettualità con la stazione appaltante e della stesura di documenti in considerazione della cartella sociale informatizzata utilizzata dal servizio sociale dell'Azienda Socialis (Klan it)	5
D	**Personale**	Punteggio max **12**
D1	L'offerente dovrà illustrare le politiche adottate per il personale con riferimento ai profili gestionale specifico per il servizio (sostituzioni, emergenze) con indicazione delle modalità e strategie per il contenimento del turn-over e di eventuali servizi a favore della conciliazione dei tempi di vita-lavoro dei dipendenti	5
D2	L'offerente dovrà illustrare il proprio piano della formazione del personale relativo al primo anno di servizio, con specifica indicazione degli operatori coinvolti, degli argomenti trattati e del monte ore relativo, nonché i criteri e la metodologia per l'individuazione delle necessità formative e per la pianificazione/progettazione in itinere della formazione relativa agli anni successivi al primo. Verranno valutate sia in termini quantitativi che di congruenza con i servizi richiesti nel lotto 2	4
D3	Ulteriori figure professionali messe a disposizione del servizio con specifica indicazione: • della qualifica, delle ragioni della scelta e dell'impatto qualitativo sul servizio e sul lavoro di equipe; • dell'eventuale previsione di un monte ore annuo dedicato al servizio reso in forma gratuita	3
E	**DNSH**	Punteggio max **3**
E1	Apporto di attrezzature, strumenti o beni aggiuntivi messi a disposizione del personale da parte del concorrente ritenuti necessari per la realizzazione del servizio (cellulari, tablet ecc in caso di computer/tablet etc.. questi devono essere dotati di un marchio ecologico ISO di tipo I, secondo la UNI EN ISO 14024, dell'etichetta EPA ENERGY STAR o di altra documentazione equivalente.	3
F	**Costruzione e sviluppo della rete sociale**	Punteggio max **10**

F1	Descrizione delle sinergie potenzialmente attivabili e /o già attivate e/o per le quali siano stati sottoscritti accordi preliminari (in tali ultimi due casi allegare la pertinente documentazione a comprova) con il terzo settore ed il territorio (associazioni, parrocchie, scuole, altri servizi territoriali, gruppo di auto mutuo aiuto ecc) con indicazione dell'impatto atteso sulla qualità del servizio oggetto dell'appalto.	10
G	**Servizi aggiuntivi complementari senza oneri per il committente**	Punteggio max **17**
G1	E' facoltà di ciascun concorrente individuare ed offrire eventuali servizi aggiuntivi, consistenti anche nella eventuale fornitura di servizi, rispetto alle prestazioni già oggetto di Capitolato Speciale d'Appalto. Il punteggio verrà attribuito tenendo conto delle caratteristiche specifiche dei servizi aggiuntivi rispetto alle prestazioni la cui esecuzione è già prevista, obbligatoriamente, dal Capitolato Speciale d'Appalto e che, in caso di aggiudicazione della gara, l'impresa svolgerà, a proprie spese e cura, senza alcun onere, né finanziario né procedimentale né di altra natura, a carico dell'Azienda Socialis. Non verranno valutati quei servizi che si concretizzino in mere prestazioni e/o modalità di esecuzione di obblighi già previsti nel presente capitolato. In ogni caso, presupposto per la valutazione è che si tratti di servizi collaterali a quelli di appalto e, quindi, sebbene aggiuntivi, tuttavia inerenti ed attinenti l'oggetto principale di esso. Si indica, in via preferenziale, il gradimento per l'offerta di servizi aggiuntivi consistenti in: - Proposte progettuali da attuarsi sul territorio (mappatura risorse e bisogni del territorio e relative proposte di valorizzazione o innovazione) - Progetti e servizi offerti agli utenti ed alle loro famiglie in orario extra (es sostegno alle famiglie tramite gruppi di auto mutuo aiuto, supporto psicologico ai genitori del minore disabile, gruppo di auto mutuo aiuto per ragazzi e giovani disabili, laboratori per bambini certificati da offrirsi in momenti di sospensione delle lezioni scolastiche quali vacanze natalizie e pasquali ecc) · Progetti che si intendono realizzare con il coinvolgimento delle scuole del territorio · Progetti e/o servizi che si intendono realizzare a favore della cittadinanza (spazi di aggregazione inclusivo per le varie fasce d'età, eventi di sensibilizzazione della comunità sul tema della disabilità ecc) La Commissione attribuirà infatti un punteggio, tenendo conto in particolare, del suo valore qualitativo complessivo e della sua incidenza in termini di efficacia sull'appalto nel suo complesso, nonché della fruibilità del servizio, della sua utilità per l'ente, utilità per l'utenza, della sua fattibilità nel contesto	17

	territoriale e (qualora attinente) della tempistica di attivazione. *Tali proposte dovranno essere economicamente quotate esclusivamente all'interno dell'offerta economica (non costituendo un fattore specifico per l'attribuzione del punteggio dell'offerta economica, ma un parametro che verrà controllato nel corso dell'esecuzione del contratto).*	
H	**Pari opportunità di genere e generazionali, inclusione lavorativa**	**3**
H1	Assenza di verbali di discriminazione di genere. Sarà valutata l'assenza nei 3 anni antecedenti la data di pubblicazione della gara, di verbali di conciliazione extragiudiziale per discriminazione di genere. DPCM 07/12/2021 (inclusione avorativa). [produrre dichiarazione]	3 PUNTEGGIO TABELLARE Assenza = 3 punti Presenza = 0 punti

18.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

Per entrambi i lotti: a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale della tabella, è attribuito un coefficiente definitivo determinato attraverso il metodo di attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario secondo la seguente tabella.

OTTIMO	= 1,00	I contenuti dell'offerta risultano ben strutturati sviluppati in modo chiaro e preciso, con diversi elementi di approfondimento della trattazione richiesta
DISTINTO	= 0,80	I contenuti dell'offerta sono strutturati e portano alcuni elementi di approfondimento
BUONO	= 0,60	I contenuti dell'offerta sono adeguati ma senza particolari approfondimenti
SUFFICIENTE	= 0,40	I contenuti dell'offerta sono accettabili ma non troppo strutturati ed approfonditi sviluppati
SCARSO	= 0,20	I contenuti dell'offerta risultano mediocri e non

		sufficientemente
INSUFFICIENTE	= 0,00	I contenuti dell'offerta non soddisfano i livelli minimi richiesti a base di gara.

le media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari saranno trasformati in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media le medie provvisorie prima calcolate, per ogni singolo elemento di valutazione.

Il punteggio per ciascun subcriterio sarà ottenuto moltiplicando i coefficienti definitivi per il valore massimo attribuibile al subcriterio

Per entrambi i lotti a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato con la lettera "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, sulla base di quanto indicato nella tabella stessa;

La stazione appaltante individua quale soglia minima di punteggio per la parte tecnico-qualitativa dell'offerta, ossia come "soglia di sbarramento qualitativo", in rapporto ai criteri suindicati, ai sensi dell'art. 95, comma 8 del D. Lgs. n. 50/2016, il punteggio di 50/90. **Qualora un operatore economico concorrente non consegua per la parte tecnico-qualitativa dell'offerta il punteggio minimo di 60/90, sarà escluso dalla gara e per lo stesso non si procederà all'apertura dell'offerta economica.**

18.3 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Per ciascun lotto, l'offerta economica è espressa in termini di ribasso unico percentuale. A cui è assegnato il punteggio massimo di 10 punti.

Per la valutazione dell'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la

la seguente formula "bilineare"

$$C_i \quad (\text{per } A_i <= A_{soglia}) \quad = \quad X\,(A_i / A_{soglia})$$

$$C_i \quad (\text{per } A_i > A_{soglia}) \quad = \quad X + (1{,}00 - X)\,[(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$$

dove:

Ci	=	*coefficiente attribuito al concorrente i-esimo*
Ai	=	*ribasso percentuale del concorrente i-esimo*
A soglia	=	*media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti*
X =	*0,85*	
A max	=	*valore del ribasso più conveniente*

17.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

Per ciscun lotto, la commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo: - *aggregativo compensatore,* ***di cui alle linee Guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VI, n.1***

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \ldots\ldots C_{ni} \times P_n$$

dove

Pi	=	*punteggio concorrente i;*
Cai	=	*coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;*
Cbi	=	*coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;*

.....

Cni	=	*coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;*
Pa	=	*peso criterio di valutazione a;*
Pb	=	*peso criterio di valutazione b;*

……

Pn	=	*peso criterio di valutazione n.*

Il punteggio economico è calcolato mediante le funzionalità della piattaforma Sintel.

Tutti i prezzi si intendono espressi in Euro al netto dell'IVA e potranno essere dichiarati fino a due cifre dopo la virgola. I prezzi dovranno essere comprensivi di ogni onere, spesa e remunerazione del servizio. Nella formulazione dell'offerta economica, il soggetto concorrente dovrà tener conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri e obblighi previsti dalla vigente legislazione che possano influire sui servizi oggetto dell'appalto e, quindi, sulla determinazione del prezzo offerto.

L'offerta presentata si intenderà valida per 180 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data fissata per la presentazione dell'offerta. In caso di contrasto tra le indicazioni in cifre e in lettere prevarrà quella più vantaggiosa per l'Amministrazione (art. 72, R.D. 23.05.1924, N. 827).

Non saranno ammesse offerte pari o in aumento rispetto all'importo a base di gara, offerte incomplete, parziali o plurime, condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento

ad offerte relative ad altro appalto. Gli importi dichiarati da operatori economici stabiliti in altro stato diverso dall'Italia, devono essere espressi in euro.

Art. 19 - Svolgimento operazioni di gara: apertura della busta a – verifica documentazione amministrativa

Le diverse fasi procedurali di gara si svolgeranno secondo gli step proposti dal sistema SINTEL.
Le operazioni di gara saranno verbalizzate avvalendosi esclusivamente, ove possibile, delle funzionalità di SINTEL.
Trattandosi di procedura interamente telematica, nella quale la segretezza e la immodificabilità delle offerte presentate è garantita dai requisiti di sicurezza del sistema informatico in uso e dalla completa tracciabilità nei log di sistema di tutte le operazioni eseguite sul Portale, la presente procedura di gara non prevede sedute pubbliche per l'apertura delle buste telematiche costituenti le offerte. I concorrenti riceveranno comunicazione sull'avanzamento della procedura di gara.
La procedura di aggiudicazione si svolge attraverso il percorso obbligato previsto dal sistema di negoziazione.
Il RUP procederà, nella prima **seduta prevista per le ore 14.30 del 19/05/2023**, a controllare la completezza della documentazione
amministrativa presentata.
Successivamente il RUP procederà a:

a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
b) attivare la procedura di soccorso istruttorio;
c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, l'Amministrazione si riserva di chiedere agli
offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.
Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema FVOE di Anac.

Art. 20 - Commissione giudicatrice

La valutazione delle offerte presentate dagli operatori economici ammessi alla gara, in relazione alle loro componenti tecniche ed economiche, verrà effettuata da una Commissione giudicatrice, composta da n. 3 commissari.
Alla luce della proroga sino al 30/06/2023 della sospensione dell'obbligo di ricorso, da parte delle Stazioni Appaltanti, ai commissari "esterni" iscritti all'apposito Albo tenuto dall'ANAC (cfr. Legge 108 del 29.07.2021 di conversione con modificazioni del D.L. 77/2021), la Commissione verrà nominata dal RUP e costituita, dopo il termine di ricevimento delle offerte, ai sensi dell'art. 77 e 216, comma 12, del codice dei contratti pubblici, D.Lgs 18 aprile 2016 n.50, nonché di quanto

disposto dall'art. 107, comma 3, del TUEL; in capo ai componenti la Commissione non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77,
comma 9, del Codice. A tal fine i commissari rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione Appaltante.
La Stazione Appaltante pubblicherà, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.
La commissione giudicatrice, oltre che responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, potrà fornire ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida ANAC n. 3, come aggiornate in data 11 ottobre 2017).

Art. 21 - Apertura delle buste b e c – valutazione delle offerte tecniche ed economiche

Trattandosi di procedura interamente telematica, nella quale la segretezza e la immodificabilità delle offerte presentate è garantita dai requisiti di sicurezza del sistema informatico in uso e dalla completa tracciabilità nei log di sistema di tutte le operazioni eseguite sul Portale, la presente procedura di gara non prevede sedute pubbliche per l'apertura delle buste telematiche costituenti le offerte. I concorrenti riceveranno comunicazione sull'avanzamento della procedura di gara.
Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà all'apertura sulla piattaforma telematica della busta tecnica e verificherà la presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare, provvedendo alla trasmissione dei relativi documenti ai componenti la commissione giudicatrice.
In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicate nel Capitolato Speciale d'appalto oltre che nel presente disciplinare.
La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al RUP che procederà ai sensi degli artt. 31 e 76 del Codice. Non si procederà all'apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.
Successivamente verranno caricati sulla piattaforma Sintel i punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, dando atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti e si procederà ad aprire sulla piattaforma telematica la busta ove sono visualizzate le offerte economiche e il documento d'offerta e il sistema Sintel procederà direttamente alla valutazione secondo i criteri e le modalità descritte nel presente disciplinare.
L'Amministrazione procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.
Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.
Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra il sistema redige la graduatoria e la Commissione procede ai sensi di quanto previsto al punto 13. Della graduatoria viene data comunicazione agli operatori mediante piattaforma Sintel.
Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 12.
In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al Seggio di gara - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:
- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste Documentazione amministrativa e Offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.
Si precisa che i requisiti di sicurezza previsti sul Portale non consentono l'apertura delle offerte tecniche se non è prima terminata la fase di valutazione di tutti i documenti amministrativi inviati dalle imprese concorrenti.
Allo stesso modo il sistema non consente l'apertura delle offerte economiche se non è prima terminata la fase di valutazione delle offerte tecniche presentate dalle imprese concorrenti.

Art. 22 - Verifica di anomalia delle offerte.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.
Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.
Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.
A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.
Il RUP, con l'eventuale supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

Art. 23 - Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto

All'esito delle operazioni di cui sopra la stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica il contratto.
Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e ritenuta conveniente.
Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.
L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.
Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema FVOE.
Ove risulti aggiudicataria un'Impresa straniera verrà richiesta la documentazione probatoria conforme alle norme vigenti nel Paese di origine, fermo il disposto di cui all'art. 83 comma 3, del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 86 del D.lgs. 50/2016.
Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.
In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo in graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.
Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.
La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 D.Lgs n. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati Antimafia, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del D.Lgs 159/2011.

L'Ente si riserva, comunque, di procedere a verifiche anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti nel corso della presente gara.
Qualora accerti che i concorrenti abbiano reso false dichiarazioni provvederà ad escluderli dalla gara in oggetto, fermi restando i provvedimenti sanzionatori previsti ai sensi di legge**.**
Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, sarà considerata svincolata in automatico decorsi trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.
Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.
La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.
L'Ente si riserva di procedere all'esecuzione anticipata del contratto conformemente al disposto dell'articolo 32, comma 8, del D.Lgs n.50/2016.
Il contratto di appalto sarà stipulato in forma di scrittura privata.
Tutte le spese ed i tributi inerenti la stipula saranno a carico dell'appaltatore.
Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.
All'atto della stipulazione l'aggiudicatario deve presentare:

- la garanzia definitiva, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo;
- nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario un Raggruppamento Temporaneo d'Imprese, lo stesso dovrà presentare, qualora non costituito in sede di offerta, il mandato collettivo speciale con rappresentanza di cui all'art. 48, comma 13 del D.Lgs. 50/2016.
- Copia della polizza assicurativa dei cui all'art 5 del capitolato.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è presunto in **€ 2.000,00 = oltre IVA ed Imposte di bollo**. e saranno ripartite tra i due lotti in proporzione al valore di aggiudicazione. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario di ciascun lotto, l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.
Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.
L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.
Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice, la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del

servizio/fornitura.

Art. 24 – Impugnazione del bando e degli atti di gara – definizione delle controversie

L'Autorità Amministrativa competente per eventuali ricorsi giurisdizionali attinenti all'affidamento della presente procedura è il TAR Brescia. Eventuali ricorsi devono essere presentati entro 30 giorni al Tribunale Amministrativo Regionale di Milano, sez. Brescia, via Zima, 3 25121 Brescia tarbrescia@tarbrescia.it; tel./fax 030 2279404 www.tarbrescia.it. E' esclusa la clausola arbitrale.
Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Mantova, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

Art. 25 - Riserva di aggiudicazione

L'Azienda Socialis si riserva la facoltà di differire o revocare in ogni momento l'intera procedura, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere – a suo insindacabile giudizio – all'aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro. Le norme indicate nel bando, nel presente disciplinare e nei documenti di gara costituiscono *lex specialis* regolanti la procedura di gara.

Art. 26 Clausole CONSIP

Ai sensi delle disposizioni introdotte dalla Legge 7 agosto 2012 n. 135 e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 26, comma 3 della Legge 23 dicembre 1999 n. 488, qualora dopo l'aggiudicazione provvisoria, ovvero dopo l'aggiudicazione definitiva ma prima della stipulazione del contratto- emergano condizioni CONSIP migliorative rispetto a quelle poste a base di gara, la stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione definitiva ovvero, rispettivamente ad annullare l'aggiudicazione definitiva assunta. L'Azienda si riserva in tale eventualità o di aderire direttamente alla convenzione Consip migliorativa, ovvero di indire una nuova procedura.
Come disposto dall'art 1 comma 13 della Legge 7 agosto 2012 n. 135 l'amministrazione si riserva il diritto di recesso qualora i parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.P.A. ai sensi dell'art. 26 comma 1 della Legge 23 dicembre 1999 n. 488 successivamente alla stipula del contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica, delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'art. 26, comma 3 della Legge 23 dicembre 1999 n. 488.

Art. 27 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 ("GDPR") si informa che i dati forniti dall'Impresa verranno trattati dalla stazione appaltante per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto che ne rappresenta la base giuridica del trattamento. L'Impresa ha facoltà di esercitare i diritti previsti dalla vigente normativa.

I dati personali saranno sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato nel rispetto delle adeguate misure tecniche ed organizzative per la sicurezza del trattamento ai sensi art. 32 del GDPR ad opera di soggetti appositamente incaricati e autorizzati.
L'interessato potrà far valere i propri diritti previsti dagli articoli da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16 (diritto di accesso, diritti di rettifica, diritto alla cancellazione, diritto di limitazione di trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione o limitazione del trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione).
Il Titolare del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 4 comma 7 e art. 24 del GDPR è l'Azienda Speciale Consortile Socialis.
Il Responsabile del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 4 comma 8 e art. 28 del GDPR è il Direttore Generale dell'Azienda, dott.ssa Maria Elena Margonari.
Il Responsabile Protezione Dati ai sensi art. 37 del GDPR dell'Azienda Speciale Consortile Socialis è l'avv. Papa Abdoulaye Mbodj.
In osservanza di quanto stabilito dalla normativa vigente ed, in particolare, dall'articolo 28 comma 1 del Regolamento UE 679/2016, la ditta appaltatrice, all'atto dell'aggiudicazione del contratto, verrà designata quale Responsabile esterna del Trattamento dei dati, in nome e per conto dei Titolari.
La Ditta aggiudicatrice accetterà tale nomina all'atto della sottoscrizione del contratto di appalto, assumendo i relativi obblighi e responsabilità come descritti nel contratto o in apposito allegato al medesimo. La designazione indicherà inoltre le specifiche istruzioni ed i compiti impartiti dal Titolare relativamente all'espletamento del Trattamento, oltreché le misure tecniche ed organizzative adeguate ad assicurare la protezione dei dati conformemente all'art. 5 del Regolamento.
A tal proposito, la Ditta aggiudicataria, prima dell'avvio delle attività, dovrà designare gli "Incaricati del Trattamento" che saranno coinvolti nella realizzazione delle attività oggetto dell'appalto e comportanti il trattamento di dati personali, comunicando i relativi nominativi al Titolare. Inoltre dovrà fornire idonee garanzie del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, con particolare riferimento alle adeguate misure tecniche, informatiche, organizzative, logistiche e procedurali di sicurezza, adottate, sotto la direzione ed il controllo del Titolare, per minimizzare i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.
Tale nomina di Responsabile esterno sarà valida per il tempo necessario ad espletare i servizi affidati dal Titolare e si considererà revocata a completamento dell'incarico relativo al servizio. All'atto della cessazione delle operazioni di trattamento, il Responsabile esterno dovrà restituire tutti i dati personali trattati per conto del Titolare, e provvedere ad eliminare definitivamente dal proprio sistema informativo, e dagli archivi cartacei, i medesimi dati o copie degli stessi, dandone conferma per iscritto al Titolare.
Il Titolare e il Responsabile esterno si mantengono vicendevolmente indenni per qualsiasi danno, incluse le spese legali, che possa derivare da pretese, avanzate nei rispettivi confronti a seguito dell'eventuale illiceità o non correttezza delle operazioni di trattamento che siano imputabili a fatto, comportamento od omissione dell'altro."